

## หนังสือการแจ้งเปลี่ยนชื่อโครงการ

### **บริษัท บี.เอ็ล.เอช.เทรดดิ้ง จำกัด B. L. H. TRADING CO., LTD.**

27/2-3 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม. 10330 โทรศัพท์ 0-2254-5880, 0-2655-5998  
โทรฟรี 1800-225301-2 FAX. 0-2253-4476, 0-2655-5856 FAX ฟรี 1800-225303  
E-mail : service@blh.co.th

วันที่ 26 ธันวาคม 2561

เรื่อง แจ้งการเปลี่ยนชื่อโครงการ

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อ้างถึง หนังสือที่ ทส 1009/7002 ลงวันที่ สิงหาคม 2550


สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบอนุญาตโรงแรม แคนทารี กบินทร์บุรี

ตามที่ บริษัท บี.เอ็ล.เอช.เทรดดิ้ง จำกัด ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ  
โรงแรม ชื่อ กิรินทร์ เอ๊าส์ จำนวน 183 ห้อง ตั้งอยู่ถนน สุวรรณศร ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี  
และได้รับความเห็นชอบ รายงานตามหนังสือที่ ทส 1009/7002 ลงวันที่ สิงหาคม 2550 แล้วนั้น

ทั้งนี้ เมื่อ บริษัทฯ ได้รับความเห็นชอบรายงาน และ ทำการก่อสร้างโรงแรม ทางบริษัท ได้ ทำการเปลี่ยน  
ชื่อโครงการ จากโรงแรมกิรินทร์ เอ๊าส์ เป็นโรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี ตามสำเนาใบอนุญาตโรงแรมที่แนบมาด้วย

จึงขอเรียนมาเพื่อทราบ และบริษัทฯ ขอแจ้งการจัดทำรายงานมาตรการติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
บริษัทฯ ได้ส่งรายงานในชื่อโรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี

ขอแสดงความนับถือ



(นายณรงค์ ธรรมชัยโสภิต)

ผู้รับมอบอำนาจ

(ไพจิตร เขียวคำ)

เจ้าหน้าที่ตรวจ ใ้โดยกรมการสารบรรณ  
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๑

หนังสือแจ้งผลการพิจารณารายงานที่ ทส.1009/7002 สิงหาคม 2550



ที่ ทส 1009/ 7002

สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
60/1 ซอยพินุลวัฒนา 7 ถนนพระรามที่ 6  
กรุงเทพฯ 10400

สิงหาคม 2550

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรมกินรี เฮ้าส์

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง จำกัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009/5948  
ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2550

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เงื่อนไขที่โครงการโรงแรมกินรี เฮ้าส์ ของบริษัท บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง จำกัด  
ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
2. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

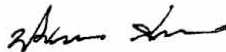
ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ได้แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรมกินรี เฮ้าส์ ของบริษัท  
บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนนสุพรรณศรี ตำบลเมืองเก่า อำเภอภินทรบุรี จังหวัดปราจีนบุรี  
ขนาด 4-3-40 ไร่ (โฉนดที่ดินเลขที่ 680 4754 และ 4756) จำนวน 183 ไร่ จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท  
เมทริกซ์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ซึ่งคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมด้านโครงการบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 14/2550 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2550 มีมติให้  
เพิ่มเติมรายละเอียดและเสนอให้ฝ่ายเลขานุการ ตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตามมติคณะกรรมการ  
ผู้ชำนาญการฯ ก่อน จึงให้สำนักงานฯ แจ้งให้ความเห็นชอบรายงานฯ ต่อมาบริษัท บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง  
จำกัด ได้เสนอรายงานฯ ชี้แจงเพิ่มเติม ซึ่งฝ่ายเลขานุการ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามมติ  
คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ

2/สำนักงาน....

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงขอแจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านโครงการบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 14/2550 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2550 เห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรมกินรี เอ้าส์ ของบริษัท บี.เอ็ด.เอช. เซิร์ตติ้ง จำกัด โดยให้โครงการปฏิบัติตามเงื่อนไข ที่โครงการโรงแรมกินรี เอ้าส์ ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และให้โครงการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 ทั้งนี้ โครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้โครงการจะต้องประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat และเสนอต่อสำนักงานฯ ภายในเวลา 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางนิศานาถ สติรฤต)

รองเลขาธิการ รักษาการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0-2265-6624, 0-2265-6500 ต่อ 6810-6816

โทรสาร 0-2265-6616

**เงื่อนไขที่โครงการโรงแรมกินรี เฮาส์ ของบริษัท บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง จำกัด**

**ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด**

โครงการจะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรมกินรี เฮาส์ ของบริษัท บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง จำกัด ตั้งอยู่ที่ถนนสุวรรณศร ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ขนาด 4-3-40 ไร่ (โฉนดที่ดินเลขที่ 680 4754 และ 4756) จำนวน 183 ไร่ จัดทำรายงานฯ โดยบริษัท เมทริกซ์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการโรงแรมกินรี เฮาส์ ของบริษัท บี.เอ็ล.เอช. เทริดดิง จำกัด และรายละเอียดใน เอกสารแนบอย่างเคร่งครัด

2. โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานและส่งผลการดำเนินการมายังหน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

3. หากโครงการจะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ รวมทั้งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมแตกต่างจากที่เสนอไว้ในรายงาน โครงการจะต้องเสนอรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้หน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงใด ๆ

4. หากได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่าได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากกิจกรรมการดำเนินโครงการ หรือโครงการก่อให้เกิดความเสียหายแก่สาธารณสมบัติ เจ้าของโครงการจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว และแจ้งหน่วยงานผู้อนุญาต สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางและมาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

หน้า.....ทั้งหมด.....% หน้า  
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง



ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2) คุณภาพอากาศ (ค่า)	- ฝุ่นละอองจากการก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปิดล้อม เพื่อป้องกันการกระเด็นของดิน ทราย ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อเจ้าของที่ดินข้างเคียง หรือปิดกั้นการระบายน้ำ</li> <li>- ความชื้นให้มีการขนส่งดินที่ได้จากการขุดออกนอกพื้นที่โครงการทุกวันที่มีการขุด โดยใช้รถบรรทุกที่มีผ้าใบปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการตกหล่นของดินตามเส้นทางที่รถผ่าน</li> <li>- รถบรรทุกขนส่งดิน ก่อนออกจากพื้นที่โครงการผู้ขนถ่ายดินออก ให้มีการฉีดน้ำล้างล้อรถเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของฝุ่นละออง เสนดิน โกลนรถผู้ขนถ่าย</li> <li>- ใช้ผ้าใบหรือวัสดุที่คล้ายกันกันอาคาร โดยยึดติดกับผนังรั้วด้านนอกมีความสูงเท่ากับความสูงของอาคารจะก่อสร้างตลอดแนวอาคาร และจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดการก่อสร้าง</li> <li>- การเจาะ การตัด การขุดดินวัสดุที่มีฝุ่น โดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องปั้นดินเผา ต้องฉีดน้ำบนผิวของดินต่อเนื่อง เว้นแต่ได้มีการติดตั้งอุปกรณ์แยกฝุ่นหรือกรองฝุ่นไว้แล้ว</li> <li>- การผสมคอนกรีต การใส่ปูน การกระทุ้งใดๆ ที่ก่อให้เกิดมลภาวะต้องจัดทำในพื้นที่ที่ได้คลุมด้วยผ้าคลุม หรือในกรณีที่ไม่มีหลังคาและผนังด้านข้างอีก 3</li> </ul>	หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.2) คุณภาพอากาศ (ค่า)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดิน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม</li> <li>- การกองวัสดุที่มีฝุ่นต้องปิดหรือปกคลุม หรือเก็บในที่ปิดล้อม พังด้านบนและด้านข้างอีก 3 ด้าน ส่วนผกซิมานต์หรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง ต้องบรรจุในภาชนะที่ปิดมิดชิด</li> </ul>	
1.3) เสียงและความสั่นสะเทือน	- เสียงดังจากการเก็บงานและคนทำงานมีระดับเสียง 67.04 dBA (คำนวณที่ระยะห่างจากจุดกำเนิดเสียง 9.25 เมตร ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงอาหาร บ้านนิมนต์ และเป็นจุดที่ใกล้โครงการที่สุด) อาจจะทำให้เกิดผลกระทบในระดับค่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การก่อสร้างและการขนส่งจะดำเนินการเฉพาะช่วงเวลากลางวันเท่านั้น (8.00-17.00 น.)</li> <li>- การทำฐานรากจะใช้ฐานรากแบบการคอกเสาเข็ม เพื่อลดการเกิดเสียงดังรบกวน</li> <li>- จัดหาตัวครอบที่ก่อสร้างเพื่อลดเสียงดังจากขุดเจาะ</li> <li>- ตรวจสอบเครื่องจักร และเครื่องปั้นดินเผา ให้มีสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อเป็นการลดการเกิดเสียงดัง</li> <li>- กำหนดระยะเวลาการทำงานของคนงานที่ได้รับเสียงให้ไม่เกินไปตามประกาศของกระทรวงมหาดไทย</li> </ul>	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ มีการติดตามตรวจสอบระดับเสียงรบกวนจากการขนส่ง โดยจัดส่วนบริการรับความคิดเห็นเรื่องร้องเรียน และติดตามสอบถามผู้อาศัยที่อยู่ใกล้เคียง หรือผู้อาศัยในเส้นทางขนส่ง เป็นระยะตลอดช่วงก่อสร้าง เพื่อให้ผู้รับเหมาก่อสร้างดำเนินการแก้ไขหากมีปัญหาคือไป
1.4) ทรัพยากรดินและการชะล้างพังทลายของดิน	- กิจกรรมการก่อสร้าง เช่น การปรับสภาพพื้นที่เพื่อเตรียมการก่อสร้าง อาจมีการชะล้างดินเกิดขึ้น  - การก่อสร้างที่จะครอบขึ้นได้ดิน อาจมีการพังทลายของดิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำท่อนดินและแนวรั้วรอบพื้นที่โครงการหรือขุดพื้นที่ที่จะสร้างบ่อหมักน้ำ เพื่อรองรับน้ำชะล้างจากพื้นที่ก่อสร้างทั้งหมด ปัดหญ้าให้ทั่วพื้นที่ดินทรายคละก่อนไถบ่มก่อน เพื่อป้องกันตะกอนดินไหลลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ</li> <li>- ใช้วิธีการก่อสร้างที่จะครอบขึ้นได้ดินแบบ Sheet Pile และระบบค้ำยันแบบ Braced Out เพื่อป้องกันการพังทลายของผนังบ่อขุด</li> </ul>	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด  หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.4) ทรัพยากรดินและการชะล้างพังทลายของดิน (ต่อ)		- นำดินที่ขุดขึ้นมาไปขายให้ผู้ประกอบการที่ต้องการถมที่ดิน โดยมีการขนดินออกจากพื้นที่ขุดวันที่มีการขุด โดยใช้รถบรรทุกที่มีผ้าใบปิดมิดชิด	
1.5) ทรัพยากรน้ำผิวดิน	- นำเสียจากคนงานก่อสร้าง/กิจกรรมการก่อสร้างประมาณ 10 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำผิวดิน	- จัดให้มีบ่อดินสำหรับรับน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้าง เพื่อใช้รดดินและพรวนที่เบื่อนอยู่บนเครื่องมือและอุปกรณ์ เกิดการคละก่อนและสามารถนำน้ำไปส่วนบนกลับมาใช้ประโยชน์ในการก่อสร้างได้ - จัดให้มีการนำน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้างไปใช้รดพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นและของ - จัดให้มีห้องสุขาสำหรับคนงานก่อสร้างรวม 5 ที่ (คนงาน 20 คน/ที่) และใช้ระบบบ่อเกรอะบ่อซึม (เนื่องจากพื้นที่โครงการอยู่ห่างจากแหล่งน้ำผิวดินมาก) สำหรับบำบัดน้ำเสียจากการใช้ห้องน้ำคนงานและติดตั้งท่อนำระบายน้ำไปกำจัดเมื่อเสร็จสิ้นการก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด
2.คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 2.1) การใช้ไฟฟ้า	- ปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าประมาณวันละ 22 ต.บ.ม. โดยแหล่งน้ำใช้ของโครงการในช่วงก่อสร้าง คือ น้ำจากสำนักงานประปาภิบาลในวังวิคังนั้นการใช้ของโครงการในช่วงก่อสร้างจึงส่งผลกระทบต่อชุมชนในระดับต่ำ	- จัดให้มีถังเก็บน้ำขนาด 4 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 6 ถัง แบ่งเป็นน้ำใช้เพื่อการก่อสร้าง 4 ถัง และน้ำใช้เพื่อการอุปโภคของคนงาน 2 ถัง) เพื่อสำรองน้ำไว้ใช้ในพื้นที่ยกก่อสร้างได้อย่างน้อย 1 วัน - รมรควให้คนงานใช้น้ำอย่างประหยัด	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้าง <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">หน้า 6 ทั้งหมด 6 หน้า ลงชื่อ <u>ปวิ อนุชิต</u> ผู้รับรอง</div>

บริษัท แมทริกซ์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.2) การใช้ไฟฟ้า	- ช่วงการก่อสร้าง โครงการจะมีปริมาณความต้องการใช้ไฟฟ้าเพิ่ม และเป็นระยะเวลาชั่วคราว จึงไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ไฟฟ้าของชุมชน	- แนะนำให้คนงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้าง
2.3) การจัดการมูลฝอย	- มูลฝอยจากการก่อสร้าง 0.30 ต.บ.ม.วัน และเศษวัสดุจากการก่อสร้าง ส่งผลกระทบต่อการจัดการมูลฝอยของชุมชนในระดับต่ำ	- จัดพื้นที่กองวัสดุก่อสร้าง ไม่ปล่อยให้กระจัดกระจายหลายจุดเพื่อความเรียบร้อยและสะดวกต่อการจัดเก็บ โดยกองแยกแยะระหว่างเศษวัสดุที่สามารถนำกลับไปใช้หรือขายได้กับเศษวัสดุที่จะต้องนำไปทิ้ง - จัดภาชนะรองรับมูลฝอยขนาด 50 ลิตร จำนวน 6 ถัง เพื่อรองรับขยะจากคนงานและรถการเก็บขนจากเทศบาล - ติดต่อกับเทศบาลตำบลเมืองเก่าให้เข้ามาดำเนินการเก็บขยะของชุมชนก่อสร้าง - คัดแยกมูลฝอย - กำจัดให้คนงานทิ้งขยะมูลฝอยลงในภาชนะรองรับจัดเตรียมไว้อย่างเคร่งครัด	- ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการจัดเก็บวัสดุก่อสร้างอย่างเป็นระเบียบ รวมทั้งการกำจัดเศษวัสดุเหลือทิ้งจากการก่อสร้าง ด้วยการเก็บและสถานที่ที่เหมาะสม - ตรวจสอบความเพียงพอ และความเรียบร้อยของถังขยะว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ - ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามให้พนักงานมีการทิ้งขยะมูลฝอยลงในภาชนะที่รองรับให้เรียบร้อย
2.4) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	- ในระยะก่อสร้าง น้ำทิ้งจากการใช้น้ำภายในโครงการจะมีไม่มากนัก โดยน้ำทิ้งจากการก่อสร้างจะเข้าสู่บ่อดิน เพื่อให้ซึมดินและทรายที่เบื่อนอยู่บนเครื่องมือและอุปกรณ์ก่อสร้างเกิดการคละก่อน และสามารถนำน้ำไปส่วนบนกลับมาใช้ประโยชน์ในการก่อสร้างได้อีก จะมีบางส่วนที่สามารถซึมดินและระเหยเห้ง	- ก่อสร้างบ่อดินขนาด 12 ลูกบาศก์เมตร รองรับน้ำไหลบ่าจากพื้นที่ก่อสร้างและน้ำทิ้งจากการก่อสร้าง - ระบายน้ำทิ้งเมื่อผ่านชุดการกรองโดยไหลลงรางระบายน้ำสาธารณะ - นำน้ำโสกลับมาใช้ประโยชน์	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;">หน้า 6 ทั้งหมด 6 หน้า ลงชื่อ <u>ปวิ อนุชิต</u> ผู้รับรอง</div>

บริษัท แมทริกซ์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.4) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	ไปตามธรรมชาติ ดังนั้นโครงการจะไม่มีการระบายน้ำทิ้งจากการก่อสร้างออกนอกพื้นที่โครงการแต่อย่างใด ซึ่งมีผลกระทบในระดับต่ำ ยกเว้นในช่วงฤดูฝนหรือกรณีหนัก อาจมีน้ำไหลย้อนลงระบายน้ำสาธารณะบ้าง		
2.5) การคมนาคม	- รอบรูปที่ดินส่งวัสดุก่อสร้างจำนวน 10 เที่ยว/วัน และรอบรูปที่ดินส่งงานก่อสร้างจำนวน 2 เที่ยวต่อวัน คิดเป็นค่า V/C Ratio ช่วงก่อสร้างของถนนสุวรรณศรและทางหลวงหมายเลข 304 เท่ากับ 0.0468 และ 0.0562 ตามลำดับ ซึ่งมีสภาพความคล่องตัวอยู่ในระดับดีมาก จึงไม่ส่งผลกระทบต่อความหนาแน่นบนเส้นทางดังกล่าวแต่อย่างใด	- จำกัดความเร็วของรถบรรทุก ช่วงที่ผ่านชุมชนไม่เกิน 30 กม./ชม. หรือไม่เกิน 60 กม./ชม. ในเขตจราจรของทางหลวง - มีคนงานคอยให้สัญญาณโปรดขณะเข้า-ออกพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันอุบัติเหตุด้านการจราจร - จัดให้รถบรรทุกส่งวัสดุ และห้ามมิให้รถบรรทุกจอดหรือวางวัสดุก่อสร้างบริเวณด้านหน้าและด้านข้างเนื่องจากจะกีดขวางทางจราจร	
3. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 3.1) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- ช่วงก่อสร้างจะมีคนงานก่อสร้างประมาณ 100 คน ทำงานแบบเข้มข้นขึ้น โดยโครงการจัดให้มีระบบสารภูมิตกที่สะอาดและเพียงพอ และมีหน่วยรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง จึงคาดว่าผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของคนงานและชุมชนจะอยู่ในระดับต่ำ	- จัดหาอุปกรณ์นิรภัยให้คนงานใช้ในการก่อสร้าง - จัดอบรมความปลอดภัย อุบัติเหตุทางเข้า-ออกโครงการ - จัดป้ายประกาศหน้าโครงการ โดยมีรายละเอียดของโครงการระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้าง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อหรือร้องเรียนได้	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดระยะเวลาการก่อสร้าง

ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.1) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)		- จัดหาแหล่งน้ำสะอาดให้คนงานใช้ในการอุปโภคบริโภค - จัดหาห้องสุขา จำนวน 5 ห้อง ซึ่งเพียงพอกับคนงานก่อสร้าง จำนวน 100 คน ตามสัดส่วนที่กำหนดให้ห้องสุขาอย่างน้อย 1 ห้อง ต่อคนงาน 20 คน และจัดระบบท่อระบายน้ำจากห้องสุขาและจากกิจกรรมอื่นๆ ของคนงาน - จัดหาถังใส่มูลฝอยไว้ตามจุดต่างๆ บริเวณสำนักงานคนงานก่อสร้าง และที่พักคนงาน จำนวน 6 ถัง (ถังขนาด 50 ลิตร)	
3.2) การบรรเทาสาธารณภัยและการป้องกันอัคคีภัย	- ช่วงก่อสร้างจะมีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เช่น เครื่องตัดเหล็ก ส่วนไฟฟ้า แล้วยังมีไฟฟ้เป็นต้น ซึ่งหากอุปกรณ์เครื่องใช้มีการชำรุด อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านอัคคีภัยได้	- จัดตั้งถังดับเพลิงเคมีจำนวน 3 ชุด ไว้ ณ สำนักงานก่อสร้าง - สาขิตวิธีกรใช้งานถังดับเพลิงแก่คนงานให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกวิธี และอบรมให้คนงานทราบถึงวิธีการแจ้งเหตุ - กำหนดพื้นที่ควบคุมบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ เช่น บริเวณห้องเก็บวัสดุการก่อสร้าง เป็นต้น	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดระยะเวลาการก่อสร้าง
3.3) สาธารณสุข	- ผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยการเจ็บป่วยของคนงาน	- จัดให้มีเครื่องมือ/อุปกรณ์สำหรับใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นจัดเก็บไว้ในส่วนสำนักงาน - จัดให้มีระบบสารภูมิตกต่างๆ เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาด และภาชนะในการรองรับขยะให้เพียงพอ	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดระยะเวลาการก่อสร้าง

ตารางที่ 1 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะก่อสร้าง)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.4) ทัศนียภาพและสุนทรียภาพ	- บวมองจากภายนอกโครงการ (เห็นสภาพที่ไม่น่าดูของกรก่อสร้าง)	- ดูแลการก่อสร้างโครงการให้เป็นไปตามแบบภูมิสถาปัตย์ที่ได้ออกแบบไว้ - ส้อมรื้อสูง 2 เมตร โคจรอบพื้นที่ก่อสร้าง	วิศวกร วิศวกรติดตามตรวจสอบการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบแปลนที่ได้ออกแบบไว้

หมายเหตุ : ให้เจ้าของโครงการเคร่งครัดก้าจับให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างดำเนินมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามคู่มือ (Hand Book) มาตรการลดผลกระทบและมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง

หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า  
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ 1.1) สภาพภูมิประเทศ	- มีการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่ว่างและบ้านเก่าขนาด 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง ไปเป็นที่ตั้งของอาคารโรงแรมสูง 14 ชั้น ซึ่งจะมีพื้นที่ปรับสภาพพื้นที่ที่ไม่เป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อเพิ่มความร่มรื่นสวยงาม จึงกล่าวผลกระทบจะเกิดในระดับต่ำจากอาคารโรงแรมสูงเท่านั้น	- จัดทำรั้วโดยรอบพื้นที่โครงการ - จัดให้มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้งประมาณ 1,797 ตารางเมตร (คิดเป็นพื้นที่สีเขียวสำหรับไม้ยืนต้น 960.5 ตารางเมตร หรือคิดเป็น 53.45 % ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด) หรือมีอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนผู้พักอาศัยเท่ากับ 4.12 ตารางเมตร/คน เพื่อให้เกิดความสวยงามและทัศนียภาพที่ดี - คงสภาพต้นไม้เดิมบริเวณโครงการไว้ให้มากที่สุด เพื่อเป็นร่มเงาและปกคลุมดิน (แสดงพื้นที่สีเขียวของโครงการดังรูปที่ 1)	ติดตามตรวจสอบให้มีพื้นที่สีเขียวในอัตราไม่น้อยกว่า 1 ตารางเมตร/คน และพื้นที่สีเขียวให้มีปริมาณไม้ยืนต้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
1.2) คุณภาพอากาศ	- ลักษณะโครงการเป็นที่อยู่อาศัย ผลกระทบจากฝุ่นละอองขณะดำเนินการจะเกิดจากฝุ่นจากการจราจรทั้งภายในและภายนอกโครงการเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งจะมีผลกระทบในระดับต่ำ เนื่องจากโครงการจะมีการปลูกต้นไม้เพื่อปลูกต้นไม้ไม่มีพื้นที่ดินเปิดโล่ง ดังนั้นผลกระทบด้านคุณภาพอากาศภายในโครงการจึงอยู่ในระดับต่ำ - ส่วนผลกระทบด้านมลพิษทางอากาศที่เกิดขึ้นจากการจราจรภายในพื้นที่โครงการ ได้แก่ ก๊าซ CO และ CO <sub>2</sub> จากยานพาหนะที่เข้า-ออกพื้นที่โครงการอยู่ในระดับต่ำ	- ดูแลถนนในโครงการให้มีสภาพดีไม่ชำรุด และสะอาดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระเด็นของฝุ่นเมื่อมีการใช้ถนน - ปลูกต้นไม้และจัดพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการเพื่อช่วยป้องกันฝุ่นละออง - ห้ามมิให้มีการติดเครื่องยนต์ ขณะจอดรออยู่ในโครงการ	

หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า  
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.3) เสียงและความสั่นสะเทือน	- ในระยะดำเนินการ คาดว่าจะก่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียงและการสั่นสะเทือนต่อชุมชนใกล้เคียงในระดับต่ำ เนื่องจากเป็นการดำเนินการโรงเรือนตามปกติ ซึ่งเสียงที่เกิดขึ้นภายในโรงเรือนมักเกิดจากยานพาหนะที่เดินเข้าออกโรงเรือนเท่านั้น ซึ่งเป็นระดับเสียงปกติที่เกิดขึ้นในชุมชนเมืองทั่วไปและยอมรับได้		
1.4) ทรัพยากรดินและการจะล้างพังทลายของดิน	- เมื่อเปิดดำเนินการ พื้นที่โครงการร้อยละ 23.92 จะเป็นพื้นที่ตั้งอาคาร สำหรับที่ว่างสำหรับปลูกกล้วยตากประมาณร้อยละ 76.08 จะเป็นถนนภายในโครงการ และพื้นที่สีเขียว ซึ่งจะปลูกต้นไม้ได้แก่ ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ สวนหญ้า เพื่อปกคลุมดินและช่วยป้องกันการชะล้างพังทลายของดินได้เป็นอย่างดี ประกอบกับพื้นที่โครงการเป็นพื้นที่ราบมีความลาดต่ำ ดังนั้นคาดว่าจะไม่เกิดผลกระทบด้านการพังทลายของดิน		
1.5) ทรัพยากรน้ำผิวดิน	- น้ำเสียจากกิจกรรมการใช้น้ำของพนักงานและที่พักอาศัยประมาณ 138.6 ลูกบาศก์เมตร/วัน โครงการจะบำบัดและนำกลับมาใช้ใหม่ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข แล้วระบายลงสู่บึงระบายน้ำของกรมชลประทานบริเวณด้านหน้าโครงการ ซึ่งทางบริษัทฯ ได้พิจารณาความเหมาะสมกับปริมาณน้ำทิ้งที่เกิดขึ้น	- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย (รูปที่ 2) ชนิดเดิมอากาศแบบมีตัวกลางกรองรับน้ำเสียจากแต่ละอาคาร ซึ่งมีประสิทธิภาพในการบำบัดได้ร้อยละ 90 และมีระบบฆ่าเชื้อด้วยคลอรีน - กำจัดกากไขมันจากส่วนล้างไขมันทุกๆ 7 วัน หรือเพิ่มความถี่ขึ้นตามความเหมาะสมกับปริมาณไขมันที่เกิดขึ้น - จัดให้มีการนำน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียมาหมุนเวียน	- ติดตามเรื่องวัชพืชมกษาริ ให้ทันแก่พืชมกษาริตามขั้นตอน - บำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่บึงระบายน้ำ - ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย เครื่องมือ และอุปกรณ์ทุก 1 เดือน และพื้นที่เมื่อเกิดปัญหา - ตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบหมุนเวียนและส่งน้ำสำหรับพื้นที่สีเขียว (เป็นน้ำ ท่อส่งน้ำ หัวก๊อกสำหรับจ่ายน้ำ) ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1.5) ทรัพยากรน้ำผิวดิน (ต่อ)		- ใช้ประโยชน์ในการรดน้ำต้นไม้บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการ - จัดให้มีวิศวกรและช่างเทคนิคที่มีความรู้เรื่องระบบบำบัดน้ำเสียที่มีความชำนาญไว้ควบคุมดูแลและระบบบำบัดน้ำเสีย ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ - จัดทำคู่มือการควบคุมดูแลการซ่อมบำรุงระบบฯ ที่ถูกต้องให้แก่พนักงาน - ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์เครื่องจักรต่าง ๆ ที่ติดตั้งอยู่ในระบบฯ ให้ทำงานได้อย่างดีอยู่เสมอ	- มาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำ - ติดตามตรวจสอบและจัดทำบันทึกการทำงาน การตรวจสอบ และการซ่อมแซมของระบบบำบัดน้ำเสีย ในพื้นที่โครงการ ตามวาระหรือกำหนดการตรวจสอบของเครื่อง ได้แก่ ปั๊มสูบน้ำ, Air Blower, หัวกระจายน้ำ เป็นต้น - สักกาทิ้งไขมันออกจากร่องไขมันเป็นประจำวัน 7 วัน ใส่ถุงพลาสติกมัดปากถุงให้แน่นแล้วนำไปทิ้งตามถังขยะเปียก - ตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบและควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งให้อยู่ในมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ข. ซึ่งจะทำให้การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำจำนวนทั้งสิ้น 3 จุด (รูปที่ 2) ได้แก่ ก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย หลังผ่านการบำบัดและจุดระบายน้ำออกจากโครงการเดือนละ 1 ครั้ง โดยมีตัวแปรที่ทำการตรวจสอบดังนี้ - ความเป็นกรด-ด่าง (pH) - ปริมาณสารแขวนลอย (Suspended Solids) - ปริมาณสารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) - ตะกอนหนัก (Settleable Solids) - BOD - น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease) - ซัลไฟด์ (Sulfide) - ไทเทเนียม (TKN) - ปริมาณแบคทีเรียในรูปโคลิฟอร์ม (FCB)

ตารางที่ 2 รายงานแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2. คุณค่าการใช้ประโยชน์ที่ดิน 2.1) การใช้ที่ดิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการมีความต้องการน้ำใช้เฉลี่ยรวม 154 ลบ.ม./วัน โดยประเมินความต้องการน้ำใช้ในช่วงที่มีน้ำสูงสุด (Peak Hour) เท่ากับ 14.44 ลบ.ม./ชั่วโมง โดยแหล่งน้ำใช้ของโครงการ คือ น้ำจากสำนักงานประปาภิบาลบุรีรัมย์ ซึ่งทางโครงการได้ดำเนินการประสานและได้รับการตอบรับจากสำนักงานประปาภิบาลบุรีรัมย์ว่าสามารถจัดหาน้ำให้โครงการได้อย่างเพียงพอ และโครงการมีถังเก็บน้ำสำรองสามารถสำรองน้ำใช้ในช่วงที่มีการใช้น้ำสูงสุดได้นาน 23 ชั่วโมง ทำให้ไม่มีผลกระทบจากท่อเมนของสำนักงานประปาอย่างทันทีทันใด ดังนั้น ปริมาณน้ำใช้ในช่วงเปิดดำเนินการจึงไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ของชุมชนแต่ประการใด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รณรงค์ให้ผู้เข้าพักอาศัย ใช้น้ำประหยัดอย่างประหยัด โดยติดคำขวัญชักชวนไว้ในห้องพักและตามจุดต่าง ๆ ที่มีการใช้น้ำ</li> <li>- ตรวจสอบดูแลระบบจ่ายน้ำและระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานหากพบว่ามีชำรุดให้รีบทำการแก้ไขทันที</li> </ul>	
2.2) การใช้ไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการได้รับบริการจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเมืองบุรีรัมย์ โดยปัจจุบันการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเมืองบุรีรัมย์ มีความสามารถในการจ่ายกระแสไฟฟ้าได้ 190 MVA (ข้อมูลปี 2548) ในขณะที่โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้าสูงสุดประมาณ 1,318 KVA เมื่อเปรียบเทียบกับความสามารถในการให้บริการไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พบว่าการใช้ไฟฟ้าสามารถจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับโครงการได้อย่างเพียงพอ โดยไม่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์และสายไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ</li> <li>- รณรงค์ให้ผู้อยู่อาศัย ให้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างประหยัด</li> <li>- ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าต่าง ๆ ให้เป็นไปตามความปลอดภัยและถูกต้องตามมาตรฐาน</li> </ul>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>หน้า 14 ทั้งหมด 14 หน้า</p> <p>ลงชื่อ <u>ส.วิ. อนุวัฒน์</u> ผู้รับรอง</p> </div>

ตารางที่ 2 รายงานแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.2) การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	ส่งผลกระทบต่อการใช้ไฟฟ้าของใช้ไฟฟ้าในปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าจะไม่เกิดผลกระทบต่อความต้องการใช้ไฟฟ้าของชุมชนใกล้เคียง		
2.3) การจัดการมูลฝอย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณมูลฝอย 2,030 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยทางเทศบาลตำบลเมืองเก่าจะเข้ามาเก็บขนและนำไปกำจัดทุกวัน แต่เนื่องจากวิธีการกำจัดของเทศบาลที่ส่งไม่ถูกหลักสุขาภิบาลจึงคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อระดับปานกลาง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีถังสำหรับรวบรวมขยะและถังแยกประเภทขยะเปียกและขยะแห้ง เพื่อให้พนักงานนำไปเก็บรวมในห้องพักขยะ</li> <li>- จัดให้มีถังขยะให้เพียงพอในทุกพื้นที่ของโครงการ</li> <li>- ให้พนักงานทำการแยกขยะอันตรายและรวบรวมไปทิ้งในถังรองรับขยะอันตรายขนาด 250 ลิตร 1 ถึง 2 ครั้งต่อวันในห้องพักขยะแห้งและถังขยะเปียกขนาด 1 ครั้งต่อวัน หรือเมื่อเต็มถังรองรับ</li> <li>- จัดให้มีถังพักขยะขนาดความจุ 21.15 ลบ.ม. (รูปที่ 2) สามารถรองรับขยะได้ 10 วันทางโครงการจะต้องขอความร่วมมือกับผู้พักอาศัยในโครงการ ในการแยกขยะในห้องพักของตนเอง โดยแยกขยะเปียกและแห้งออกจากกันเพื่อลดการปนเปื้อนของพนักงานทำความสะอาดต่อไป</li> <li>- ให้มีการล้างห้องพักและใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคเพื่อควบคุมกำจัดแมลง และสัตว์นำโรค อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง นำถังขยะไปกำจัดทิ้งระบบบำบัดน้ำเสีย (รูปที่ 2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบความเพียงพอ และความเรียบร้อยของถังขยะว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>หน้า 15 ทั้งหมด 14 หน้า</p> <p>ลงชื่อ <u>ส.วิ. อนุวัฒน์</u> ผู้รับรอง</p> </div>

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.3) การจัดการมูลฝอย (ต่อ)		<p>นอกจากนี้เพื่อเป็นการลดภาระการจัดเก็บมูลฝอยของเทศบาล จึงเสนอมาตรการลดปริมาณมูลฝอยจากโครงการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักงานของโรงแรมทำการคัดแยกขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และขยะเศษอาหารที่เกิดจากห้องครัวจะนำไปเลี้ยงสัตว์โดยจะขายให้กับผู้เลี้ยงสัตว์</li> <li>- ให้นักงานของโรงแรมทำการแยกขยะอันตรายและรวบรวมไปทิ้งในถังรองรับขยะอันตรายขนาด 250 ลิตร 1 ถึง โดยจะมีการทำสัญลักษณ์ให้ทราบว่าเป็นขยะอันตราย และจัดวางแยกไว้ในห้องพักขยะแห้ง ซึ่งจะถูกรวบรวมให้มีปริมาณมากเพื่อการเก็บขนไปกำจัด โดยบริษัทกำจัดขยะอันตรายที่เหมาะสมต่อไป</li> <li>- สนับสนุนให้เกิดขึ้นในโครงการจะถูกนำไปทำเป็นปุ๋ยหมัก</li> <li>- คัดป่ายประชาชนสัมพันธ์แรงค์ให้มีการคัดแยกมูลฝอยออกเป็น 2 ประเภทดังกล่าวเพื่อช่วยให้นักงานของโรงแรมได้ทำการคัดแยกขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้สะดวกยิ่งขึ้น ซึ่งจะช่วยลดปริมาณมูลฝอยได้</li> <li>- คัดป่ายประชาชนสัมพันธ์แรงค์ให้มีการนำวัสดุเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่ เช่น ถุงพลาสติก ถุงกระดาษ แก้วพลาสติก ขวดที่ยังสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีก เป็นต้น โดยเก็บรวบรวมขายให้พ่อค้ารับซื้อของเก่า</li> </ul>	<p>หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง</p>

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.4) การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่วงดำเนินการนั้นเชื้อที่ดำเนินการบำบัดปริมาณ 138.6 ลบ.ม./วัน มีการนำกลับไปใช้รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการทั้งหมด ในกรณีช่วงฤดูฝนจะใช้น้ำรดต้นไม้ในคลอง ดังนั้นน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วและนำฝนจากบ่อหนึ่งน้ำจะทำการแยกกระบายออกสู่ที่ระบายน้ำ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระบายน้ำของชุมชนในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อัตราระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการเท่ากับ 0.0838 ลูกบาศก์เมตร/วินาที และหลังพัฒนาโครงการมีอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 0.1160 ลูกบาศก์เมตร/วินาที โครงการจึงจัดให้มีบ่อน้ำขนาด 510 ลูกบาศก์เมตร (รูปที่ 2) เพื่อชะลอการไหลของน้ำเป็นเวลา 3 ชั่วโมง และระบายสู่ท่อสาธารณะโดยให้มีระบายน้ำผ่านซึ่งมีอัตราการระบายน้ำเท่ากับ 0.0838 ลูกบาศก์เมตร/วินาที</li> <li>- จากบ่อน้ำที่สูงสุดท้ายมีมีระบายน้ำที่ขนาด 1/2 Hp ระบายลงสู่ท่อที่ 8 นิ้ว ก่อนปล่อยสู่ที่ระบายน้ำสาธารณะต่อไป</li> <li>- จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบและระบายน้ำของโครงการเป็นประจำ โดยเฉพาะในช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุด แตก หรือตันในส่วนใด ต้องทำการแก้ไข</li> <li>- คัดป่ายซื้อโครงการ ถูกส่งแสดงทิศทางที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนในระยะทางพอดูที่ จะชะลอความเร็วเข้าสู่โครงการ โดยปล่อย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบที่ระบายน้ำของโครงการ อย่างน้อยเดือนละครั้ง เพื่อป้องกันการสะสมของตะกอน ซึ่งจะทำให้เป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ หากพบว่าการสะสมของตะกอนต้องทำการขุดลอกที่ระบายน้ำ เพื่อให้ระบบระบายน้ำของโครงการอยู่ในสภาพดีตลอดเวลา</li> <li>- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำภายในบ่อน้ำหน้าให้อยู่ในสภาพดี และมีประสิทธิภาพในการทำงานตลอดเวลา</li> </ul>
2.5) การคมนาคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ในช่วงเปิดดำเนินการจะมีปริมาณรถยนต์เพิ่มขึ้น 90 คัน/วัน (ประเมินที่จำนวนที่จอดรถของโครงการ) ซึ่งจะทำให้ V/C Ratio ของถนนสุวรรณศรและทางหลวงหมายเลข 304 มีค่าเป็น 0.0512 และ 0.0607 ตามลำดับ ซึ่งมีสภาพความคล่องตัวอยู่ในระดับดีมาก รถที่เข้าออกโครงการต้องเสียค่าใช้จ่ายคือไม่สามารถเลือกรถชนิด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยโบกชะลอรถในถนนหน้าโครงการจะมีรถเสียออกจากโครงการเพื่อลดอุบัติเหตุ</li> <li>- ในชั้นใต้ดินมีป้ายบอกทาง "ทางเดิน" และ "รถสองทาง" (แสดงแผนผังการจราจรและเส้นทางทางการคมนาคมภายในพื้นที่โครงการ ดังรูปที่ 3)</li> </ul>	<p>หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง</p>

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2.5) การคมนาคม (ต่อ)	กระแสน้ำจืดเนื่องจากสภาพของถนนหน้าโครงการ ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อถนนบนเส้นทางดังกล่าวมากนัก ผลกระทบอยู่ในระดับต่ำ		
3. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 3.1) อชีวอนามัยและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ช่วงเปิดดำเนินการ โครงการมีการจัดให้มีระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอ จึงมีผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการพนักงานและชุมชนใกล้เคียงในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำที่ป้อมตรวจการบริเวณทางเข้า-ออก และพนักงานตรวจดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณด้านหน้าโครงการ 1 จุด โดยแบ่งเป็น 2กะ คือ กะกลางวันช่วงเวลา 6.01-18.00 น. จำนวน 2 คน และ กะกลางคืนช่วงเวลา 18.01-6.00 น. จำนวน 4 คน เพื่อดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัย และตรวจตราทรัพย์สินและความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวที่เข้ามาพักอาศัย ตลอด 24 ชั่วโมง โดยยามกลางคืน จะต้องเดินตรวจตราทุกชั่วโมง สลับกันทุกคน โดยตรวจตราทั้งในและบริเวณรอบโครงการ พร้อมใจกันดูแลรักษาความปลอดภัยและเฝ้าระวังความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวที่เข้ามาพักอาศัยตลอดเวลาตรวจตราจุดนั้น</li> <li>จัดให้มีเจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้าแผนก ได้แก่ แผนกช่างแม่บ้าน Front Office ผู้จัดการห้องอาหาร Controller การเงิน ฝ่ายขาย รองผู้จัดการ โรงแรม อยู่เวรวันละ 1 คน ในช่วงเวลา 17.00-23.00 น. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่แขกผู้มาพักอาศัย และพนักงาน กรณีเกิดปัญหาหรือเหตุการณ์เร่งด่วนภายในโครงการ</li> <li>ติดตั้งโทรศัพท์มือถือประจำตัวเพื่อช่วยตรวจสอบและรายงานหรือภายในโครงการ</li> </ul>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>หน้า ..... ทั้งหมด ..... หน้า</p> <p>ลงชื่อ ..... ผู้รับรอง</p> </div>

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2) การบรรเทาสาธารณภัยและการป้องกันอัคคีภัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดดำเนินการโครงการจะมีการใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ รวมถึงก๊าซหุงต้มหรือก๊าซไวไฟต่างๆ ซึ่งถ้าโครงการออกแบบระบบไม่ดี ไม่ปลอดภัย หรือเกิดการลัดวงจรของกระแสไฟฟ้า อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านอัคคีภัยได้ แต่ทั้งนี้โครงการมีการติดตั้งอุปกรณ์เตือนภัย ระบบระบบเตือนภัย และโครงการตั้งอยู่ห่างจากโรงงานบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลเมืองเก่า ประมาณ 5 กม. ที่สามารถให้การช่วยเหลือในการดับเพลิงได้อย่างรวดเร็ว จึงคาดว่าผลกระทบด้านการบรรเทาสาธารณภัยและการป้องกันอัคคีภัยจะมีในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนอัคคีภัย</li> <li>จัดให้มีระบบเตือนภัยไฟไหม้ Fire Alarm Bell และ Switch Board</li> <li>จัดให้มีผู้ดูแลรักษาตู้ดับเพลิง ทุกชั้น</li> <li>จัดให้มีถังดับเพลิงเคมีแห้งขนาดความจุ 10 ปอนด์ ในตู้อุปกรณ์ดับเพลิงดับเพลิงทุกชั้น</li> <li>ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน และป้ายบอกทางหนีไฟ</li> <li>ติดตั้งป้ายบอกตำแหน่งอุปกรณ์ดับเพลิงและบันไดหนีไฟไว้ทุกห้องพัก</li> <li>จัดให้มีบันไดหนีไฟกว้าง 1.15 เมตร</li> <li>ติดตั้งเส้นทางหนีไฟดับเพลิงนอกอาคาร 2 จุด</li> <li>จัดทำคู่มือความปลอดภัยและข้อควรปฏิบัติขณะเกิดเพลิงไหม้ 2 ภาษา ไว้ภายในห้องพักรับรอง</li> <li>จัดให้มีแผนในการอพยพหนีไฟและแสดงเส้นทางทางการอพยพไปยังจุดปลอดภัยในโครงการจนถึงจุดปลอดภัยนอกโครงการ</li> <li>ติดตั้งเครื่องส่งเสียงแจ้งเตือนก๊าซรั่วไว้ที่บริเวณที่ตั้งก๊าซและถังก๊าซอย่างน้อยบริเวณละหนึ่งเครื่อง</li> <li>จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบดับเพลิงที่ติดตั้งไว้ในอาคาร ให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้นเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง ถ้าไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่</li> <li>ติดป้ายคำแนะนำการใช้อุปกรณ์และชนิดไฟบริเวณ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตามตรวจสอบให้มีระบบดับเพลิงให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎกระทรวงฯ และตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงเคมี พร้อมอุปกรณ์หัวฉีดน้ำดับเพลิงเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี</li> <li>จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย และระบบดับเพลิงภายในอาคารให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น หากพบว่ามีอุปกรณ์ชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้ ให้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข โดยมีผู้ตรวจสอบ ดังนี้</li> <li>1.ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ Manual Pull Down และ Alarm Bell ตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น</li> <li>2. ตู้ดับเพลิงและเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ตรวจสอบสภาพถัง 1 ครั้ง โดยในตู้ดับเพลิงตรวจสอบดูสภาพและความครบถ้วนของอุปกรณ์ ส่วนเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ ตรวจสอบดูระดับผงเคมีในถัง</li> <li>3. เครื่องปั๊มไฟสำรอง ทำการตรวจสอบทุก 1 เดือน โดยตรวจสอบการทำงานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</li> <li>4. ประตูปหนีไฟ ตรวจสอบระบบล็อกของประตูทุก 3 เดือน โดยทุกครั้งที่มีการตรวจสอบ ควรมีการจดบันทึกสภาพอุปกรณ์และวันเดือนปีที่ตรวจสอบไว้ เพื่อเป็นหลักฐานในการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ใน</li> </ul>



ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.2) การบรรเทาสาธารณภัยและการป้องกันอัคคีภัย (ค่อ)		<ul style="list-style-type: none"> <li>อุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถใช้งานได้ทันที</li> <li>จัดทำป้ายบอกตำแหน่งอุปกรณ์ดับเพลิงและบันไดหนีไฟรวมถึงตำแหน่งของถังดับเพลิงไว้ภายในห้องพักทุกห้องและหน้าลิฟท์ทุกชั้น</li> <li>จัดอบรมแสดงแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และองค์กรคณะผู้ปฏิบัติการกรณีเกิดเพลิงไหม้ และหลักการปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้สำหรับผู้พักอาศัยอื่น ๆ ให้ทุกคนที่พักอาศัยอยู่ภายในโครงการ ได้รับทราบเพื่อไม่ให้เกิดใจและตื่นกลัวต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น</li> <li>จัดให้มีการอบรม การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่ถูกต้อง การซ้อมหนีไฟ การซ้อมอพยพคน และซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินให้กับคณะผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินและผู้พักอาศัยทั่วไปที่สนใจ และจัดให้มีการซ้อมชีวิตและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น (แสดงแผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟและตำแหน่งจุดรวมพลที่สะดวกปลอดภัยและเหมาะสมดังรูปที่ 4)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบการวางระบบท่อก๊าซและการติดตั้งอุปกรณ์เกี่ยวกับก๊าซ ให้เป็นไปตามประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 28 ว่าด้วยการบรรจุท่อก๊าซโพรเพนแก๊ส หมวด 5 การวางระบบท่อก๊าซและการติดตั้งอุปกรณ์</li> <li>การตรวจสอบการใช้งานของการติดตั้งอุปกรณ์ก๊าซไวไฟให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมธุรกิจพลังงาน เขต 3 จังหวัดประจวบคีรีขันธ์</li> </ul>
3.3) สาธารณสุข	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการมีการจัดให้มีระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ที่สะอาด และมีการจัดการน้ำเสีย และของเสียก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะแวดล้อม จึงคาดว่าผลกระทบด้านสาธารณสุขของผู้ใช้บริการ พนักงาน และของชุมชนใกล้เคียงจะมีในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ที่สะอาด และสถานะในการรองรับขยะให้เพียงพอ</li> <li>จัดให้มีจุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมให้การช่วยเหลือกรณีผู้มาใช้บริการเกิดเจ็บไข้ได้ป่วยกะทันหันก่อนนำส่งสถานพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียงได้อย่างรวดเร็ว</li> <li>จัดหาผ้าปิดจมูก และถุงมือสำหรับพนักงานเก็บกวาด</li> </ul>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>หน้า ๑๙ ทั้งหมด ๑๙ หน้า ลงชื่อ... ผู้รับรอง</p> </div>

ตารางที่ 2 รายการแสดงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3.3) สาธารณสุข (ค่อ)		<ul style="list-style-type: none"> <li>และรวบรวมขยะ</li> <li>จัดเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ฝึกอบรมและดูแลความสะอาดและสุขอนามัยภายในพื้นที่โครงการ</li> </ul>	
3.4) ทัศนียภาพและสุนทรียภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินงานโครงการ มีการจัดภูมิทัศน์ และตกแต่งภายใน มีการปลูกไม้ดอกไม้ประดับก่อให้เกิดความสวยงามของทัศนียภาพ สำหรับผู้ที่ผ่านไป - มา จึงคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียงในระดับต่ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รักษาสภาพภูมิทัศน์และบริเวณรอบๆ บริเวณที่ก่อสร้าง</li> <li>ควบคุมดูแลอาคารและบริเวณต่างๆ ของโครงการ ให้มีสภาพดีและสวยงามอยู่เสมอตามแบบภูมิสถาปัตย์ที่ออกแบบไว้</li> <li>จัดให้มีพื้นที่สีเขียวทั้งสิ้นประมาณ 1,797 ตารางเมตร คิดเป็นพื้นที่สีเขียวสำหรับไม้ยืนต้น 960.5 ตารางเมตร หรือคิดเป็น 53.45 % ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมด) หรือมีสัดส่วนเท่ากับ 4.12 ตารางเมตร/คน (ดังรูปที่ 1)</li> </ul>	

หน้า ๒๐ ทั้งหมด ๒๐ หน้า  
ลงชื่อ... ผู้รับรอง

ตารางที่ 3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการโรงแรมกินรี เอ้าต์ ของ บริษัท บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด

คุณภาพสิ่งแวดล้อม	สถานที่ตรวจสอบ	ดัชนีตรวจวัด	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1. คุณภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน	ช่วงก่อสร้าง - ตรวจสอบการบรรทุก ซึ่งคำนึงงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรการป้องกัน/ลดผลกระทบ - ผู้พักอาศัยที่อยู่ติดรอบพื้นที่โครงการและได้รับผลกระทบโดยตรง	- การปิดคลุม - ความเร็ว - ช่วงเวลาการจราจร - ทิศทาง/ข้อร้องเรียน	ตลอดระยะเวลาที่มีการบรรทุกดินและวัสดุก่อสร้าง  1 ครั้ง	บริษัท บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด ระบุในสัญญาให้ผู้รับเหมาก่อสร้างปฏิบัติตามบริษัท บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด
2. แหล่งน้ำใช้	- ระบบท่อประปา (ท่อส่งน้ำ/จ่ายน้ำ)	- ตรวจสอบรอยแตก/ชำรุด	1 ครั้ง/ปี	บ. บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด
3. การจัดการมูลฝอย	- อังชยะ - ห้องพักขยะรวม	- ความเพียงพอ และความเรียบร้อย - การทำงานของเครื่องทำความเย็น	1 ครั้ง/สัปดาห์ 1 ครั้ง/เดือน	บ. บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด
4. ระบบระบายน้ำเสีย/น้ำฝน	- บริเวณท่อระบายน้ำเสีย/น้ำฝน และปริมระบายน้ำ	- สภาพทั่วไป และตรวจสอบรอยแตก/ชำรุด	1 ครั้ง/ปี และทันทีเมื่อเกิดปัญหา	บ. บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด
5. คุณภาพน้ำ	ระบบบำบัดน้ำเสีย - ทางเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย - ทางออกระบบบำบัดน้ำเสีย - จุดระบายน้ำออกจากโครงการ	- ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ (BOD, pH, SS, Settleable Solids, Dissolved Solids, Sulfide, TKN, FCB และ Oil & Grease) - ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ - ตรวจสอบปริมาณการใช้ไฟฟ้าในระบบบำบัดน้ำเสีย	เดือนละ 1 ครั้ง  1 ครั้ง/เดือน และทันทีเมื่อเกิดปัญหา	บ. บี. เอ็ม. เทรดดิ้ง จำกัด  หน้า..... ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

## คู่มือ (Hand Book)

### มาตรการลดผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง

#### 1. บทนำ

เมื่อมีการก่อสร้างและดำเนินโครงการประเภทต่าง ๆ เกิดขึ้น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดประเภทและขนาดของโครงการที่จะต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการพัฒนาโครงการพร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว และมาตรการติดตามตรวจสอบทั้งในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ รายงานดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการ (คชก.) ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสียก่อนที่จะเริ่มดำเนินการก่อสร้าง ดังนั้น การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งถือได้ว่าเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งที่นำมาใช้ในการจัดการสิ่งแวดล้อมของประเทศ เนื่องจากการก่อสร้างและดำเนินโครงการย่อมไม่อาจหลีกเลี่ยงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการสูญเสียทรัพยากรธรรมชาติได้ร้อยเปอร์เซ็นต์ ดังนั้น หากมีการพิจารณาโดยรอบคอบในด้านสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ระยะเริ่มต้นโครงการหรือระยะวางแผนนั้น ย่อมจะช่วยลดผลกระทบพร้อมกับส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างระมัดระวังและมีประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะแบ่งการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมด้านกายภาพ ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมด้านชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์มนุษย์ และคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต พร้อมมาตรการลดผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ สำหรับผลกระทบที่มีนัยสำคัญหรือมีความรุนแรง

อย่างไรก็ตามเท่าที่ผ่านมามีพบว่าส่วนใหญ่เจ้าของโครงการและผู้รับเหมาก่อสร้างไม่ค่อยให้ความสำคัญและละเลยต่อมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบที่เสนอไว้ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงระยะเวลาการก่อสร้าง ถึงแม้ว่าจะมี กฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2526) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และประกาศกระทรวงมหาดไทยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการก่อสร้างที่ผู้ประกอบการและผู้รับเหมาก่อสร้างจะต้องยึดถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด โดยยังคงปรากฏปัญหาจากการก่อเกิดขึ้นเรื่อย ๆ คชก. และ สผ. ได้มองเห็นปัญหาและความสำคัญในเรื่องนี้ และต้องการให้มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ถูกนำไปใช้ปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง จึงได้เสนอให้ที่ปรึกษาที่เป็นผู้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการพัฒนาจัดทำ คู่มือ (Hand Book) เรื่อง มาตรการลดผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง ขึ้นเพื่อนำให้ผู้ประกอบการและผู้รับเหมาก่อสร้างเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้

หน้า ๑๒ .....ทั้งหมด ๓๔ .....หน้า  
ลงชื่อ สุวิทย์ อุดมวิทิต ผู้รับรอง

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ (Hand Book) เรื่อง “มาตรการลดผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง” มีดังนี้

(1) เพื่อให้ผู้ประกอบการ โครงการใช้แบบสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างใช้ประกอบการดำเนินการอย่างเคร่งครัด

(2) เพื่อกระตุ้นให้ผู้ประกอบการ โครงการและผู้รับเหมาก่อสร้างเกิดความสำนึก ตระหนักถึงปัญหาและให้ความสำคัญต่อมาตรการลดผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระยะก่อสร้าง ตามที่ระบุเป็นเงื่อนไขไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ฯ

(3) เพื่อให้เกิดผลปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมได้อย่างแท้จริงของมาตรการลดผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมระยะก่อสร้างโครงการ

## 2. นิยามศัพท์

“อาคารอยู่อาศัย” หมายความว่า อาคารซึ่งโดยปกติบุคคลใ้ช้อยู่ได้ทั้งกลางวันและกลางคืน ไม่ว่าจะเป็นการอยู่อาศัยอย่างถาวร หรือชั่วคราว

“ตึกแถว” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างติดต่อกันเป็นแถวยาวตั้งแต่สองคูหาขึ้นไปมีผนังร่วมแบ่งอาคารเป็นคูหาและประกอบด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่

“อาคารพาณิชย์” หมายความว่า อาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการพาณิชยกรรม หรือบริการธุรกิจ หรืออุตสาหกรรมที่ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังการผลิตเทียบได้ไม่เกิน 5 แรงม้าและให้หมายความรวมถึงอาคารอื่นใดที่ก่อสร้างห่างจากถนนหรือทางสาธารณะไม่เกิน 20.00 เมตร ซึ่งอาจใช้เป็นอาคารเพื่อประโยชน์ในการพาณิชยกรรมได้

“โรงงาน” หมายความว่า อาคารหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“อาคารพิเศษ” หมายความว่า อาคารที่ต้องการมาตรฐานความมั่นคงแข็งแรงและความปลอดภัยเป็นพิเศษ เช่น อาคารดังต่อไปนี้

- (ก) โรงมหรสพ อัฒจันทร์ หอประชุม หอสมุด หอศิลป์ พิพิธภัณฑ์สถาน หรือ ศาสนสถาน
- (ข) ตู้เรือ คานเรือ หรือท่าจอดเรือ สำหรับเรือขนาดใหญ่เกิน 100 ตันกรอส
- (ค) อาคารหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสูงเกิน 15.00 เมตร หรือสะพานหรืออาคาร โครงหลังคาช่วงหนึ่งเกิน 10.00 เมตร หรือมีลักษณะ โครงสร้างที่อาจก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อสาธารณชนได้
- (ง) อาคารที่เก็บวัสดุไวไฟ วัสดุระเบิด หรือวัสดุกระจายแพร่พิษหรือรังสีตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

หน้า.....	ทั้งหมด.....	หน้า.....
ลงชื่อ.....	ผู้รับรอง	

### 3. การก่อสร้างอาคาร

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้ายใช้หรือเปลี่ยนการใช้ อาคาร ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2523) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (ดูรายละเอียดในเอกสารแนบ 10-3) โดยมีหลักเกณฑ์ที่สำคัญ ๆ ดังนี้

1 ในการก่อสร้างอาคาร ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข แห่งการอนุญาต และต้องมีผู้ควบคุมงานตามที่ระบุชื่อไว้ในใบอนุญาตอยู่ ณ ที่ทำการก่อสร้าง ถ้าผู้ควบคุม งานไม่อยู่ ต้องตั้งตัวแทนไว้ ทั้งนี้ไม่ทำให้ผู้ควบคุมงานหลุ่พ้นความรับผิดชอบ การสอบถาม ข้อเท็จจริงหรือคำสั่งของนายช่างหรือนายตรวจที่ได้สอบถามหรือสั่งแก่ผู้ควบคุมงานหรือตัวแทนนั้น ให้ถือ ว่าได้สอบถามหรือสั่งแก่ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ดำเนินการแล้ว

2 ในการก่อสร้างอาคารอยู่อาศัยสูงเกินสองชั้น ดึกแถว อาคารพาณิชย์ โรงงาน อาคารสาธารณะ หรืออาคารพิเศษ ก่อนเริ่มลงมือก่อสร้าง ผู้ดำเนินการต้องติดป้ายขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 0.05 เมตร ยาวไม่ น้อยกว่า 1.0 เมตร ในบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างอาคาร และสามารถเห็นได้โดยง่ายตลอดเวลาที่ ก่อสร้าง

3 ในการก่อสร้างอาคารที่ติดต่อกับที่สาธารณะ ผู้ดำเนินการจะก่อสร้างได้ เมื่อได้จัดให้มีสิ่งป้องกัน วัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินแล้ว

4 ผู้ดำเนินการต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่ เหมาะสมและปลอดภัยกับการใช้งานอยู่เสมอ

5 การทำฐานรากของอาคารโดยใช้เสาเข็มด้วยการเจาะ กด หรือตอก และการขุดดิน ผู้ดำเนินการจะ กระทำได้เฉพาะในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก ถ้าจะกระทำในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ตก ถึงพระอาทิตย์ขึ้นต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากนายช่าง

6 ในการก่อสร้างอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ 10.00 เมตร ขึ้นไปที่มีระยะราบวัดจากแนวอาคารด้าน นอกถึงที่สาธารณะ หรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครองน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของความสูงของอาคารนั้น ผู้ ได้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวสูงไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ปิดกั้นตามแนวเขตที่ติดต่อกับที่สาธารณะหรือที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครอง และมีสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินด้วย

ในกรณีที่ก่อสร้างอาคารตามวรรคหนึ่งชิดที่ดินต่างเจ้าของหรือผู้ครอบครอง หากได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินนั้นว่าไม่ต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราว ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ดำเนินการไม่ต้องจัดให้มีรั้วชั่วคราวดังกล่าว

เมื่อก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ดำเนินการต้องรื้อถอนรั้วชั่วคราวและสิ่งป้องกัน วัสดุร่วงหล่นนั้นโดยฉับพลัน

หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า
ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

7 ในระหว่างการก่อสร้างอาคาร ผู้ดำเนินการต้องตรวจสอบความแข็งแรงและความปลอดภัยของ  
นั่งร้านที่สร้างขึ้นประจำ โดยบันทึกผลการตรวจสอบและลงลายมือชื่อไว้ทุกเดือน เก็บไว้ ณ สถานที่  
ก่อสร้าง เพื่อให้นายช่างหรือนายตรวจตรวจดูได้

8 ก่อนเริ่มลงมือก่อสร้างอาคาร ผู้ดำเนินการต้องสำรวจรายละเอียด ตำแหน่งความลึก และขนาด  
ของโครงสร้างใต้ดิน ฐานรากอาคารข้างเคียง หรือสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ เช่น ท่อประปา สายเคเบิล เป็นต้น และ  
วางแผนการรื้อถอน หรือทรัพย์สิน

9 เมื่อมีการขุดดินในบริเวณที่ติดต่อกับที่สาธารณะหรือในที่สาธารณะ ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีสิ่ง  
กั้นกั้นหรือราวกันรอบบริเวณนั้น และติดตั้งป้ายเตือนอันตรายเพื่อความปลอดภัยของประชาชน รวมทั้ง  
ติดตั้งไฟให้มีแสงสว่างเพียงพอหรือไฟสัญญาณสีแดงกะพริบเตือนอันตราย จำนวนพอสมควรในเวลา  
ระหว่างพระอาทิตย์ตกถึงพระอาทิตย์ขึ้นด้วย

10 เมื่อมีการขุดดินในบริเวณที่ใกล้หรือติดต่อกับที่สาธารณะห้ามผู้ดำเนินการกองดินบนที่  
สาธารณะและขุดเจาะดินถ้าเขตที่สาธารณะนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

11 เมื่อมีการขุดดินในบริเวณที่ใกล้หรือชิดอาคาร ถนนหรือกำแพง ลึกจนอาจเป็นอันตรายแก่อาคาร  
ถนน หรือกำแพงนั้น ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีค้ำยัน เข็มพิค หรือฐานรากเสริมตามความจำเป็น เพื่อความ  
ปลอดภัยและต้องตรวจสอบแก้ไขค้ำยัน เข็มพิคและฐานรากดังกล่าวให้มีสภาพมั่นคงและปลอดภัยอยู่เสมอ

12 การกองวัสดุ เช่น หิน ทราย หรือดิน เป็นต้น ในบริเวณที่ใกล้หรือชิดขอบบ่อที่ขุด ผู้ดำเนินการ  
ต้องกองห่างจากขอบบ่อพอสมควร เพื่อป้องกันมิให้ผนังบ่อเสียหายและมีวัสดุร่วงหล่นที่จะเป็นอันตราย  
แก่ผู้ขุดได้

13 ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีผู้ควบคุมที่มีความชำนาญควบคุมการใช้เครื่องมือกล เครื่องกลจักรกล  
และต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมและปลอดภัยกับการใช้งานอยู่เสมอ

ในส่วนมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ สำหรับโครงการโรงแรมกนิรี เสา นั้นแสดงสรุปในตารางแสดงรายละเอียด  
กิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ

หน้า ๑๕ ทั้งหมด หน้า  
ลงชื่อ... ๑๐๐๐๐๐... ผู้รับรอง

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. งานเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง - กฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2526) ขออนุญาตในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงาน ก่อสร้างว่าด้วยเขตก่อสร้าง	- ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้าง ของลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานใกล้เคียง - ผู้ประกอบการและเครื่องมือที่ใช้ ก่อสร้าง	1. จัดทำป้ายขนาดไม่น้อยกว่า 0.05 x 1 เมตร ในบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้ก่อสร้างและ สามารถมองเห็นได้โดยตลอดเวลาที่ก่อสร้างโดยแสดงข้อความดังต่อไปนี้ 1.1 การสร้างอาคารชนิด..... 1.2 จำนวน.....เพื่อใช้เป็น..... 1.3 ใบอนุญาตเลขที่.....ลงวันที่..... 1.4 กำหนดแล้วเสร็จในวันที่..... 1.5 เจ้าของอาคาร..... 1.6 ผู้ดำเนินการ..... 1.7 ผู้ควบคุมงาน.....เลขทะเบียน กว..... 1.8 ผู้ควบคุมงาน.....เลขทะเบียน กส..... 2. ในการก่อสร้างติดกับที่สาธารณะ จัดให้มีสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตราย ต่อสุขภาพชีวิตร่างกาย 3. ต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่ เหมาะสมและปลอดภัยกับการใช้งานอยู่เสมอ 4. การทำฐานรากอาคารโดยใช้สารเคมีควรเจาะ กัด หรือตอก และการขุดดินจะกระทำ ได้เฉพาะพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก ถ้าจะกระทำนอกเวลาที่กำหนดต้องได้รับ อนุญาตเป็นหนังสือจากนายช่าง 5. จัดให้มีรั้วชั่วคราว 2 เมตร ปักตามแนวเขตที่ดินติดกับที่สาธารณะหรือที่ดินต่าง เจ้าของหรือผู้ครอบครอง และมีสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่น 6. จัดให้มีหมวกแข็ง ภายใหนวมต้องมีธงในหมวกที่ด้านหลัง พลาสติก ผ้าหรือวัสดุ อื่นใดที่ผู้ใช้ซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้าไปในบริเวณก่อสร้างอาคาร 7. ให้จัดทำหรือติดป้ายและปิดประกาศแสดงเขตก่อสร้างในบริเวณที่ดินดำเนินการ ก่อสร้างและเขียนป้ายแจ้ง "เขตอันตราย" ปิดประกาศให้ชัดเจน ในเวลากลางคืนให้มี สัญญาณไฟสีแดงแสดงตลอดเวลาคือ	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการ ปฏิบัติตามมาตรการตลอดระยะเวลาการ ก่อสร้างอย่างเคร่งครัด

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
1. งานเตรียมพื้นที่ก่อสร้าง (ต่อ) 2. การขุดดินหรือถมดิน - พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. 2543 - กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการ ป้องกันการพังทลายของดินหรือสิ่ง ปลูกสร้างในการขุดดินหรือถมดิน พ.ศ. 2548	- ผู้ประกอบการขุดดินหรือถมดิน ก่อสร้างและดิน	8. ปิดประกาศห้ามรถเข้าหรือรถบรรทุกเข้าพื้นที่ก่อสร้างที่ปิดประกาศให้ ปิดไว้ในที่เปิดเผย เขตก่อสร้าง 1. เพื่อลดปริมาณฝุ่นละอองจากการขนส่งวัสดุหรือการนำดินมาถมหรือ 2. 2 ครั้งเวลาเช้าและบ่าย ซึ่งจะสามารถลดปริมาณฝุ่นได้ประมาณ 50% 2. ถ้ามีความเร็วของรถบรรทุกขนส่งวัสดุหรือการนำดินมาถมหรือ 3. ซึ่ง US EPA, 1987 จะระบุค่าการลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองได้ร้อยละ 60 3. รถบรรทุกหรือรถก่อสร้างต้องมีสิ่งปิดบัง และหรืออุปกรณ์ในส่วนบรรทุก เพื่อป้องกันการ ตกหล่นของวัสดุหรือการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากพื้นที่โครงการสู่ถนนภายนอก ให้มี การฉีดน้ำล้างล้อรถเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง เชนดิน โคลนตกสู่ ภายนอก 4. การขนส่งดินจะดำเนินการเฉพาะช่วงเวลากลางวันเท่านั้น (08.00 - 17.00 น.) 5. เปิดทางเข้า-ออกเพียง 1 ทางและปูพื้นบริเวณทางเข้า-ออกให้มีระดับสม่ำเสมอ เพื่อ ป้องกันการกระแทกของรถบรรทุกหรือรถก่อสร้างระหว่างการเข้า-ออกโครงการ ซึ่งจะ ทำให้วัสดุที่บรรทุกตกหล่น 6. รถบรรทุกขนส่งดิน ก่อนออกจากพื้นที่โครงการสู่ถนนภายนอก ให้มีการฉีดน้ำล้างล้อ รถเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง เชนดิน โคลนตกสู่ภายนอก 7. ควบคุมให้มีการขนส่งดินให้ใช้การขุดออกหรือพื้นที่โครงการทุกวันที่มีการขุด โดยใช้รถบรรทุกที่มีผ้าใบปิดมิดชิด เพื่อป้องกันการตกหล่นของดินตามเส้นทางที่รถผ่าน 8. จัดตั้งหน่วยงานส่งเจ้าหน้าที่ และห้ามมิให้รถบรรทุกหรือรถก่อสร้างวิ่งบน ด้านหน้าและด้านหลัง เนื่องจากจะเกิดความปลอดภัย 9. การขนถ่าย วัสดุที่มีฝุ่น ต้องฉีดพรมด้วยน้ำทันทีก่อนการขนถ่าย	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการ ปฏิบัติตามมาตรการตลอดระยะเวลาการ ก่อสร้างอย่างเคร่งครัด รวมถึงการติดตาม ตรวจสอบทัศนคติ ความคิดเห็น และการ ร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบเป็นระยะ ตลอดช่วงเวลาก่อสร้าง
3. การรื้อถอนอาคาร 2 ชั้น กฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2526)	- ผู้ประกอบการรื้อถอน อาคาร	1. การรื้อถอนอาคารต้องทำการขออนุญาตรื้อถอนอาคารจากเทศบาลเมืองก่อน 2. ให้มีผู้ควบคุมงานที่ดำเนินการขออนุญาตรื้อถอนอาคารที่จะทำการรื้อถอน รวมทั้ง	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มี การจัดทำรอบพื้นที่โครงการ

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ออกตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ว่าด้วยการรื้อถอนอาคาร	- ความปลอดภัยของอาคารและผู้ที่เกี่ยวข้อง อยู่บริเวณใกล้เคียง	สถาปนิกต้องมีความรอบคอบและต้องควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน วิธีการ และความปลอดภัยในการรื้อถอนอาคารตามที่ได้รับอนุญาต 3.การรื้อถอนอาคารส่วนใหญ่ ผู้ดำเนินการต้องตรวจสอบและหาวิธีการป้องกันสิ่งปฏิกูล สารพิษ เสน่ ไม้ ฟ้า โทรศัพท์ ประปา เป็นต้น และส่วนต่างๆของอาคารที่อาจตกหล่นเพื่อไม่ให้เกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินในขณะรื้อถอนอาคารส่วนนั้น 4. ในระหว่างการรื้อถอนอาคาร ผู้ดำเนินการต้องติดตั้งป้ายเตือนอันตรายและต้องแสดงขอบเขตการรื้อถอนอาคารพร้อมด้วยไฟสัญญาณสีแดงกะพริบเตือนอันตรายจำนวนพอสมควรไว้รอบบริเวณที่จะรื้อถอน 5. กำหนดให้ผู้ดำเนินการที่ทำการรื้อถอนเฉพาะในเวลาระหว่าง 8.00-17.00 น. ซึ่งเป็นชั่วโมงทำงาน 6. ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินในขณะรื้อถอนอาคารส่วนนั้น 7. ขณะทำการรื้อถอน ควรหาชั้นดินจากทางการรื้อถอนออกจากตัวอาคารให้หมดทันที ไม่ควรให้มีเศษซากกองสะสมอยู่หน้าอาคาร เพราะอาจทำให้เกิดการพังทลายลงมาได้	- วิศวกร วิศวกรติดตามตรวจสอบการดำเนินงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนการออกแบบ
4. การขุดดิน - พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ. 2543 - กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการป้องกันผลกระทบของดินหรือสิ่งปลูกสร้างในการขุดดินหรือถมดิน พ.ศ. 2548	- ฝุ่นละอองจากการขุดดิน	1. แจ้งเตือนเจ้าหน้าที่พนักงานท้องถิ่นแบบที่แจ้งพนักงานท้องถิ่นกำหนด 2. ผู้ขุดดินต้องเก็บใบรับแจ้ง กำหนดผัง บริเวณและรายการไว้ที่ขุดดิน 1 ชุด และพร้อมให้เจ้าหน้าที่ตรวจดูได้ 3. ผู้ขุดดินต้องจัดให้มีเครื่องหมายแสดงขอบเขตที่ดินที่จะทำการขุดและติดตั้งป้ายขนาดไม่น้อยกว่า 1.24 x 2.24 เมตร ใบรับแจ้งที่ทำการขุดและสามารถเห็นได้ง่ายตลอดระยะเวลาการขุดดินโดยมีข้อความดังนี้ 3.1 เนื้อที่โครงการที่จะทำการขุด 3.2 ขนาดพื้นที่ที่ขุด ความลึก ความสูงของดินที่จะขุด 3.3 วัตถุประสงค์การขุด 3.4 เลขที่ใบรับแจ้งและวันที่สิ้นสุดการขุด	- ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดระยะเวลาการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด  หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
4. การขุดดิน (ต่อ)		3.5 ชื่อผู้ควบคุมงาน ผู้ออกใบอนุญาต ราชการประกอบแบบแปลนและรายงานการคำนวณ รวมทั้งและทะเบียนการประกอบวิชาชีพวิศวกรรม 3.6 ชื่อและที่อยู่ของผู้ขุดดิน 3.7 ชื่อและที่อยู่ของเจ้าของที่ดิน 3.8 ชื่อและที่อยู่ของผู้ดำเนินการขุดดิน 4. การขุดดินกระทำเฉพาะในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก ดังจะกระทำในระหว่างพระอาทิตย์ตกถึงพระอาทิตย์ขึ้นต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น 5. การขุดดินที่มีความลึกเกิน 3 เมตร ปากบ่อดินต้องห่างจากแนวเขตที่ดินของบุคคลอื่นหรือที่สาธารณะไม่น้อยกว่า 2 เท่าของความลึกบ่อดินที่จะขุด เว้นแต่จะได้มีการจัดการป้องกันการพังทลายของดินหรือสิ่งปลูกสร้าง โดยการบริหารของผู้อนุญาตให้ผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม 6. ในระหว่างการขุดดินต้องระบายน้ำบนพื้นดินบริเวณขอบบ่อดินในน้ำท่วมขังและต้องไม่ใช้พื้นที่บริเวณขอบบ่อดินเป็นที่กองดินหรือวัสดุอื่นใดที่ก่อให้เกิดการพังทลายของดิน 7. ดินที่ขุดขึ้นต้องเก็บดินชั้นดินชั้นแรกขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 0.50 x 1.0 เมตร ทำด้วยวัสดุถาวรติดตั้งไว้ทุกกระชั้นไม่เกิน 24 เมตร รอบบ่อดินในตำแหน่งที่เห็นได้ง่ายตลอดเวลาทำการขุดดิน 8. ดินที่ขุดออกจากบ่อดินต้องได้ดินต้องไม่มีที่กอง โดยเฉพาะ และต้องปิดหรือปกคลุมหรือเก็บในพื้นในที่ที่ปิดล้อม เพื่อป้องกันการชะล้างพังทลาย ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อเจ้าของที่ดินข้างเคียง หรือปัดกันการระบายน้ำ 9. บำบัดดินที่ขุดขึ้นมาไปขายให้ผู้ประกอบการที่ต้องการถมที่ดิน โดยมีการขนดินออกจากพื้นที่ทุกวันที่มีการขุด โดยใช้รถบรรทุกที่มีผ้าใบปิดมิดชิด	หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า ลงชื่อ.....ผู้รับรอง



องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณภาพต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. งานฐานราก - ประสิทธิภาพรวมภาคไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร - ประสิทธิภาพรวมภาคไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร	- ความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง - ผู้เกี่ยวข้องจากงานฐานราก - เสียงและการกั่นสะเทือนจากงานฐานราก	1. จัดสถานที่ก่อสร้างให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร 2. ใช้เครื่องคอกเสาเข็มปฏิบัติบนรอยต่อเสาคอนกรีตของเสาเข็มและคู่มือการใช้งาน 3. เก็บเอกสารผลการตรวจอุปกรณ์การเคลื่อนย้ายและส่วนประกอบที่ติดตั้งหมดของเครื่องคอกเสาเข็มไว้ให้เข้าพนักงานตรวจสอบได้ตลอดเวลา 4. จัดทำป้ายกั้นหน้าบ่อคอกและดำเนินการใช้เครื่องคอกเสาเข็มไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ผู้ควบคุมเครื่องคอกเสาเข็มเห็นได้ชัดเจน 5. เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องคอกเสาเข็มจัดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร 6. ถ้ามีการทำงานเกี่ยวกับเครื่องคอกเสาเข็มอาจละเมิดพื้นที่เสี่ยงสูงให้ทำบริเวณตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม 7. เสียงที่เกิดจากเครื่องคอกเสาเข็มให้เข้าแจ้งจัดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม 8. จัดให้ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับกระบวนการผลิตหรือคอกเสาเข็มของคอกเสาเข็ม ช่อมแซม ช่อมบำรุงหรือการขน ยก แยก หาม วัสดุ และอุปกรณ์เครื่องคอกเสาเข็มจะปฏิบัติงานสวมหมวกนิรภัย ถุงมือหนัง รองเท้าบูต หรืออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอื่นๆ ตามลักษณะและสภาพของงานที่เกี่ยวข้องและให้อธิบายระเบียบปฏิบัติงานของสถานประกอบการตลอดเวลา 9. จัดให้มีลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสวมหมวก ถุงมือ แวนตา หน้ากาก เครื่องป้องกันเสียง รองเท้าบูตยางพารา หรือเครื่องป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่น ตามสภาพและลักษณะของงาน ตลอดจนผู้ที่ถูกจ้างปฏิบัติ 10. จัดให้ลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมแก๊สและงานเชื่อมไฟฟ้า สวมแว่นตา	ผู้ควบคุมงานต้องรับผิดชอบตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบเวลาการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
5. งานฐานราก (ตอ).		<p>แสงหรือกระบังหน้าตอแสง งุมมือหนึ่ง รองเท้าขึ้นอาจหุ้มส้นและแผ่นปิดหน้าอกกับประกายไฟ ตลอดเวลาที่ถูกจ้างทำงาน</p> <p>11. จัดให้ถูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับงานลับหรือหันโลหะด้วยหินเชอร์เบ ใน งานกลึง โลหะ งานไสโลหะ งานไสไม้ งานตัดโลหะ สวมแว่นตาหรือหมวกกษนิคใส งุมมือผ้า และรองเท้าขึ้นอย่างหุ้มส้น ตลอดเวลาที่ถูกจ้างทำงาน</p> <p>12. จัดให้ถูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับงานขุด โลหะ สวมถุงมือและรองเท้าขึ้นตลอดเวลาที่ทำงาน</p> <p>13. จัดให้ถูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับงานพันสี สวมถุงมือผ้าและรองเท้าขึ้นอย่างหุ้มส้น ตลอดเวลาที่ทำงาน</p> <p>14. จัดให้ถูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับงานถก ขนย้าย คัดคั่ง สวมรองเท้าหุ้มโลหะ งุมมือหนึ่ง และหมวกแข็งตลอดเวลาที่ทำงาน</p> <p>15. จัดให้ถูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับงานควบคุมเครื่องยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องมือกล สวมหมวกแข็ง รองเท้าขึ้นอย่างหุ้มส้น ตลอดเวลาที่ถูกจ้างทำงาน</p>	
6. งานโครงสร้าง	เสียงดังจากการก่อสร้าง	<p>1. การก่อสร้างจะดำเนินการเฉพาะช่วงเวลาเวลารับประทาน (8.00-17.00 น.)</p> <p>2. จัดทำรั้วรอบพื้นที่ก่อสร้างเพื่อลดเสียงดังจากการก่อสร้าง</p> <p>3. ตรวจสอบเครื่องจักร และเครื่องยนต์ ให้มีสภาพดีอยู่เสมอ เพื่อเป็นการลดการเกิดเสียงดัง</p> <p>4. กำหนดระยะเวลาการทำงานของคนงานที่ได้รับเสียงให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงมหาดไทย</p> <p>5. ต้องบำรุงรักษาเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีเสมอ มีการหล่อลื่นที่เพียงพอ อุปกรณ์ไม่หลุดหลวม เพื่อลดการเกิดเสียงดังของเครื่องจักรจากการเสียดสี หรือกระทบกระเทือนของชิ้นส่วนอุปกรณ์</p> <p>6. ใช้ผ้าใบหรือวัสดุที่คล้ายกันกับอาคาร โดยยึดติดกับผนังรับด้านนอกมิทวนสู่เท้ากับความรู้สึกของอาคารขณะก่อสร้างตลอดแนวอาคาร และจะต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดี</p>	<p>ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ควรมีการติดตามตรวจสอบระดับเสียงรบกวนจากอาคารชนส่ง โดยอาจจ้างบริการรับความคิดเห็นในเรื่องรบกวน และติดตามสอบถามผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียง หรือผู้ค้าอยู่ในเส้นทางทางชนส่งเป็นระยะตลอดช่วงก่อสร้าง เพื่อให้ผู้รับทราบก่อสร้างดำเนินการแก้ไขปัญหาต่อไป</p>

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
6. งานโครงสร้าง (ต่อ)	- ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น	<p>คัดลอกการก่อสร้าง</p> <p>7. การเจาะ การตัด การขุดดินหรือขุดหิน โดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องจักรอื่นใด ต้องมีคนขับหรือผู้ควบคุมเครื่องจักร ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ที่แยกฝุ่นหรือกรองฝุ่นไว้แล้ว</p> <p>8. การผสมคอนกรีต การใส่ปูน การกระทำให้แห้ง การทำให้แห้งโดยการฉีดน้ำในพื้นที่ที่ใกล้ลมด้วยท่อลม หรือในท้องถิ่นที่มีลมและผงฝุ่นจากดินข้างอีก 3 ด้าน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม</p> <p>9. การก่อสร้างที่มีฝุ่นต้องปิดหรือปกคลุม หรือเก็บในที่ที่ปิดล้อม ทั้งด้านบนและด้านข้างอีก 3 ด้าน ส่วนผงฝุ่นหรือเศษวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ต้องบรรจุในภาชนะที่ปิดมิดชิด</p> <p>10. ต้องจัดให้มีปล่องชั่วคราวหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมที่ปิดมิดชิดสำหรับทิ้งหรือล้างเศษวัสดุ ปลายปล่องที่ใช้ทิ้งวัสดุต้องสูงจากระดับพื้นหรือจากถนนอย่างน้อย 1 เมตร</p> <p>11. ให้ใช้ปั้นจั่นตามรายละเอียดของปั้นจั่นและคู่มือการใช้งานของผู้ผลิตปั้นจั่นกำหนดไว้</p> <p>12. จัดให้มีการติดป้ายบอกทิศทางลมที่ปั้นจั่น ปิดผ้าเคียนให้ระงับอันตรายและติดตั้งสัญญาณเตือนอันตราย ให้ผู้ปฏิบัติงานปั้นจั่นได้ชัดเจน</p> <p>13. จัดให้มีการตรวจสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นทุก 3 เดือน ตามแบบที่กรมแรงงานกำหนด</p> <p>14. จัดให้มีสิ่งครอบปิดส่วนที่หมุนรอบตัวเองหรือส่วนที่เคลื่อนไหวได้ของเครื่องจักร</p> <p>15. จัดให้เครื่องมือแสดงชนิดหรือเครื่องหมายเตือนอันตรายในรัศมีส่วนรอบของปั้นจั่นที่หมุนวาระหว่างทำงาน</p> <p>16. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงชนิดที่เหมาะสมและใช้การได้ทั่วถึงกับปั้นจั่น</p> <p>17. จัดให้มีสิ่งครอบปิดหรือคนวาระที่เหมาะสมและใช้การได้ทั่วถึงกับปั้นจั่น</p> <p>18. จัดให้มีถังเก็บเศษหินและท่อส่งเศษหินลงสู่ถังขยะในลักษณะที่ไม่เกิดอันตรายหาก</p>	<p>หน้า.....ทั้งหมด.....หน้า</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้รับรอง</p>

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
6. งานโครงสร้าง (ต่อ)		<p>เช็ดหลังหก ล้าง รื้อ</p> <p>19. ถ้ามีการใช้ปั้นจั่นในเวลากลางคืน จัดให้มีแสงสว่างที่บริเวณตลอดอาคารทำงานตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม</p> <p>20. จัดให้มีการใช้หมวกแข็ง ถุงมือ รองเท้าหุ้มโลหะ หรืออุปกรณ์ความปลอดภัยอื่น ๆ ตามลักษณะสภาพของงาน ตลอดเวลาที่ทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น</p>	
7. งานระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล	- น้ำเสียจากงานก่อสร้างกิจกรรมการก่อสร้างประมาณ 10 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำผิวดิน	<p>1. จัดให้มีบ่อดินสำหรับรับน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้าง เพื่อให้แยกดินและทรายที่เกือยอยู่บนเครื่องมือและอุปกรณ์ เกิดการตกตะกอนและสามารถนำน้ำไปส่วนบนกลับนำมาใช้ประโยชน์ในการก่อสร้างได้</p> <p>2. จัดให้มีการนำน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้างไปฉีดพรมพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง</p> <p>3. จัดให้มีห้องสุขาสำหรับคนงานก่อสร้างรวม 5 ที่ (คนงาน 20 คน/ที่) และใช้ระบบบ่อระบ่อซึม (เนื่องจากพื้นที่โครงการอยู่ห่างจากแหล่งน้ำผิวดินมาก) สำหรับนำปัสสาวะปัสสาวะจากคนงานและคัดต่อแยกตามสุขาภาชนะไปกำจัดเมื่อเสร็จสิ้นการก่อสร้าง</p>	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด
	- การใช้ไฟฟ้า	<p>4. จัดให้มีถังเก็บน้ำขนาด 4 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 6 ถัง (แบ่งเป็นน้ำใช้เพื่อการก่อสร้าง 4 ถัง และน้ำใช้เพื่อการอุปโภคของคนงาน 2 ถัง) เพื่อสำรองน้ำไว้ใช้ในกรณีที่ก่อสร้างได้อย่างน้อย 1 วัน</p> <p>5. ผนวกค่าให้คนงานใช้น้ำอย่างประหยัด</p> <p>6. จัดหาแหล่งน้ำสะอาดให้แก่คนงานใช้ในการอุปโภคบริโภค</p>	ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบจากการก่อสร้างอย่างเคร่งครัด
	- มูลคอกจากการก่อสร้าง	<p>8. จัดพื้นที่กองวัสดุก่อสร้าง ไม่ปล่อยให้กระจัดกระจายจุดเพื่อความเป็นระเบียบและสะดวกต่อการจัดการ จัดเก็บโดยกองเศษวัสดุที่สามารถนำไปใช้หรือขายให้กับเกษตรกรได้</p> <p>9. จัดหากระบะรับมูลคอกขนาด 50 ลิตร จำนวน 6 ถัง เพื่อรองรับมูลคอกจากคนงานและรถการเก็บขนจากเทศบาล</p>	<p>ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการจัดเก็บวัสดุก่อสร้างอย่างเป็นระเบียบรวมทั้งการกำจัดเศษวัสดุเหลือทิ้งจากการก่อสร้าง ด้วยวิธีการและสถานที่ที่เหมาะสม</p> <p>- ตรวจสอบความพึงพอใจ และความเรียบร้อย</p>

ตารางแสดงรายละเอียดกิจกรรมการก่อสร้างและประเมินผลกระทบในช่วงการดำเนินการก่อสร้าง พร้อมมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบและมาตรการติดตามตรวจสอบ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อมและคุณค่าต่างๆ	ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
7. งานระบบสาธารณูปโภคและระบบสุขาภิบาล (ต่อ)		10. ติดต่อกับเทศบาลตำบลเมืองเก่าให้เข้ามาดำเนินการเก็บขยะของโรงงานก่อสร้าง 11. คัดแยกขยะ 12. กำหนดให้คนงานทิ้งขยะมูลฝอยลงในภาชนะรองรับจัดเตรียมไว้อย่างเคร่งครัด	ของถึงขยะว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างน้อย 1 ครั้ง/สัปดาห์ - ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามให้พนักงานมีการทิ้งขยะมูลฝอยลงในภาชนะที่รองรับให้เรียบร้อย
	- ความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและความปลอดภัยของคนงาน	13 จัดหาอุปกรณ์ป้องกันให้คนงานใช้ในการก่อสร้าง 14 จัดอบรมรักษาความปลอดภัย อุบัติเหตุทางฟ้า- ภัยโครงการ 15 ติดป้ายประกาศน้ำโครงการ โดยมีรายละเอียดของโครงการ ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้าง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อหรือร้องเรียนได้ 16. ติดตั้งถังดับเพลิงมีจำนวน 3 ชุด ไว้ ณ สำนักงานก่อสร้าง 17. สวัสดิการให้งานถึงดับเพลิงแก่คนงานให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องวิธี และอบรมให้คนงานทราบถึงวิธีการแก้ไขเหตุ 18 กำหนดพื้นที่ควบคุมบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ เช่น บริเวณห้องเก็บวัสดุการก่อสร้าง เป็นต้น 19. จัดให้มีเครื่องอุปโภคสำหรับใช้ในการปฐมนิเทศงานเบื้องต้นจัดเก็บไว้ในส่วนสำนักงาน 20. จัดให้มีระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น น้ำดื่ม น้ำใช้ ที่สะอาด และภาชนะในการรองรับขยะให้เพียงพอ	- ผู้ควบคุมงานก่อสร้างติดตามตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบเวลาการก่อสร้าง

หน้า ๓๔ ที่จําแนก ๓๔ หน้า  
ถึงชื่อ ๓๔ ๐๒๕๖๔๗ ผู้รับรอง

ใบแจ้งเตือนให้ไปยื่นชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีป้าย

ที่ ปจ ๖๑๗๐๒/ว ๑๑๕๗



สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า  
ถนนสุวรรณศรี อำเภอทับปุดบุรี  
ปจ ๒๕๒๔๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

เรื่อง แจ้งเตือนให้ไปยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินและภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗

เรียน คุณ. บริษัท บี เอส มอช ทรัดจ์ จำกัด

อ้างถึง พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๔๗๕ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐

ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.๒๔๗๕ มาตรา ๔๐ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ ภาษี นั้น ท่านให้เจ้าของทรัพย์สินเป็นผู้เสียภาษีและยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีตามแบบและวิธีการที่กำหนด ภาษีโรงเรือนและที่ดินภายในเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ ภาษีป้ายภายในเดือน มกราคม-มีนาคม ของทุกปี ฝ่ายพัฒนารายได้ จึงขอแจ้งให้ท่านไปยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี ประจำปี ๒๕๕๗ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๕๑๑,๕๘๓.๓๑ บาท
๒. ภาษีป้าย	๒๔,๐๘๐.- บาท
๓. ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	๘,๔๐๐.- บาท ✓

เทศบาลตำบลเมืองเก่า จึงขอแจ้งให้ท่าน ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี ได้ ณ กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า หากมีข้อสงสัยประการใด กรุณาติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๗ - ๒๕๑๖๖๖ หรือ โทรศัพท์เคลื่อนที่หมายเลข ๐๘๐ - ๐๙๓๘๘๔๔

จึงเรียนมาเพื่อให้ท่านไปยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีให้ถูกต้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

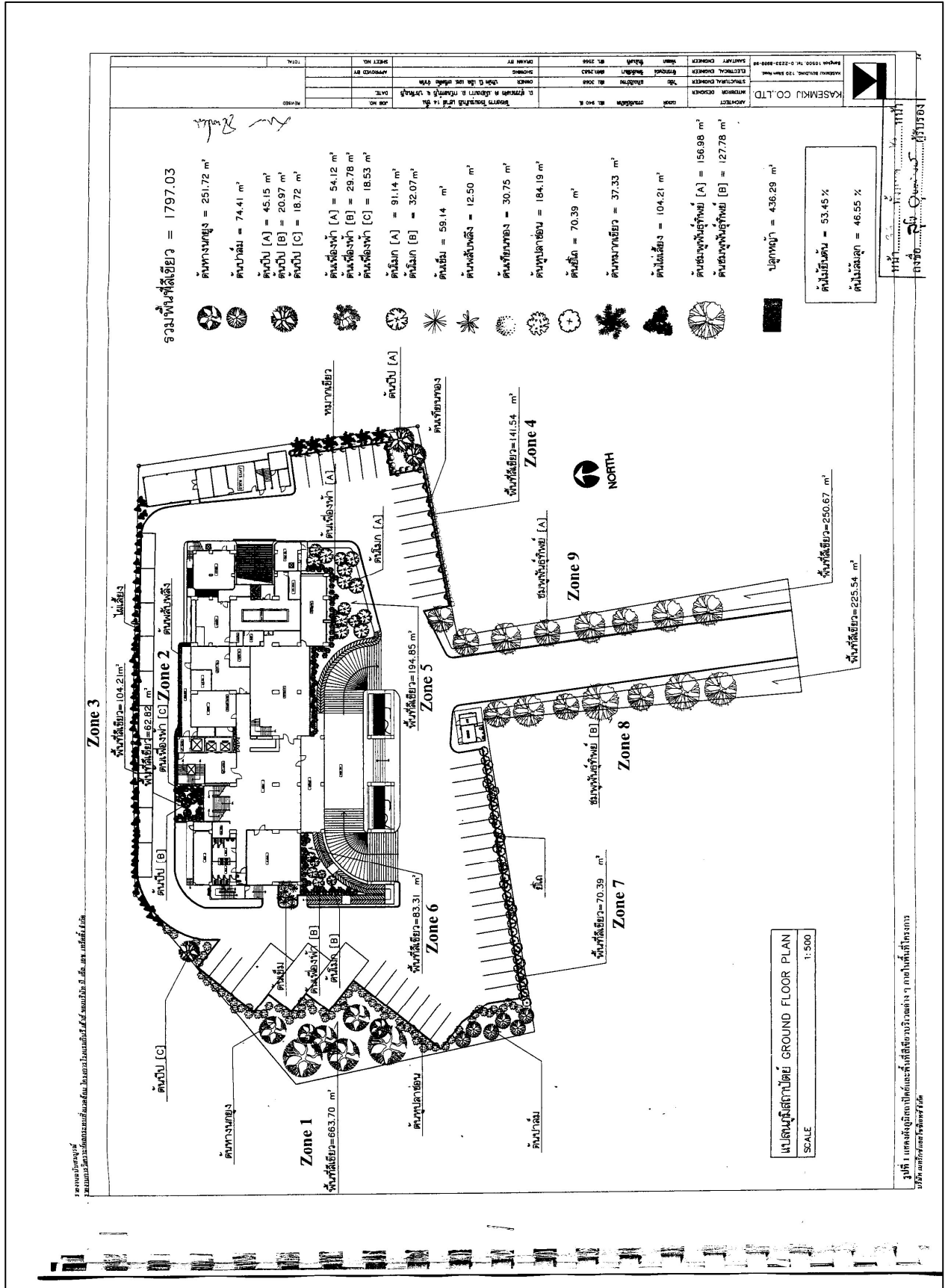
(นายเฉลิมพล หริตวร)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

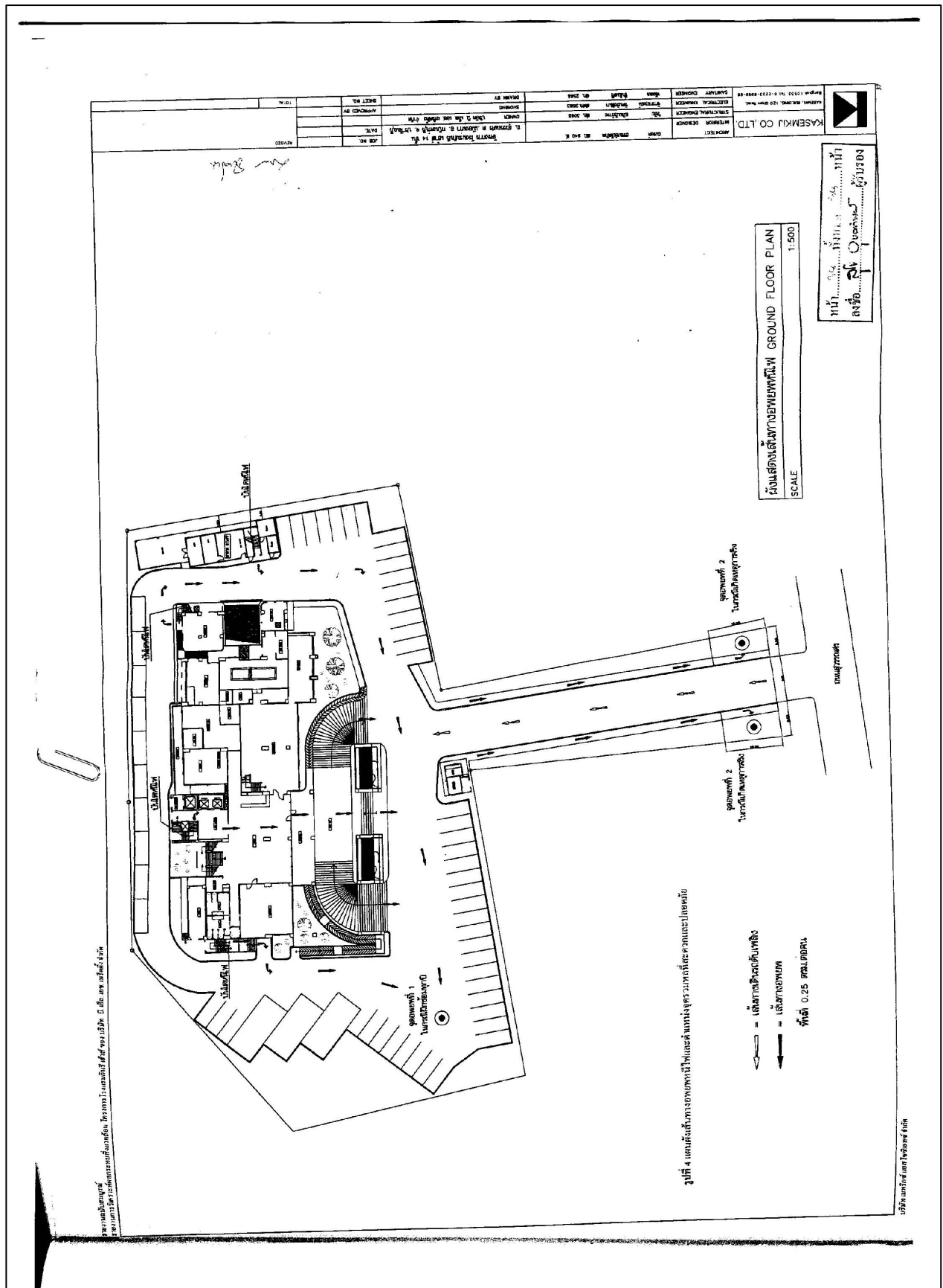
ฝ่ายพัฒนารายได้  
กองคลัง  
โทร. ๐๓๗-๒๕๑๖๖๖

PAID

แผนผังพื้นที่สีเขียวบริเวณต่าง ๆ ภายในพื้นที่โครงการฯ



[illegible]



## ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบการทำงานของเครื่อง Generator

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ   ☐ LS   ☐ KH   ☐ BLH-รุ่นใหญ่   ☐ BLH-รุ่นเล็ก 103   ☐ RPE-30ลิตร   ☐ AYU   ☐ AY3   ☐ HHA   ☐ 304   ☐ KBB   ☐ CHM   ☐ CKR   ☐ CKA   ☐ SRC   ☐ KV  
☐ KR   ☐ CHA   ☐ RYG   ☐ RY3   ☐ RY-OR   ☐ CPH   ☐ The Cape   ☐ BAY   ☐ KAL   ☐ KOR   ☐ KSC   ☐ KYN   ☐ BPK   ☐ CF

PM CODE NO: .....

Equipment : Generator ( เจนเนอเรเตอร์ )

ความถี่	Capacity :												KT	KL	KO	BJ	DTL-3	DTL-4	PGS
	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	M	M							
วันที่	ตรวจเช็คน้ำมันเครื่อง	ตรวจเช็คระดับน้ำประปา	ตรวจเช็คระดับน้ำดับเพลิง	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	
19/5/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
26/5/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2/6/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9/6/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
16/6/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
23/6/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
30/6/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7/7/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14/7/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
21/7/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
28/7/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
18/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
25/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
1/9/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ข้อควร (I) = ปกติ   ข้อควร (Q) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 11/2016

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ   ☐ LS   ☐ KH   ☐ BLH-รุ่นใหญ่   ☐ BLH-รุ่นเล็ก 103   ☐ RPE-30ลิตร   ☐ AYU   ☐ AY3   ☐ HHA   ☐ 304   ☐ KBB   ☐ CHM   ☐ CKR   ☐ CKA   ☐ SRC   ☐ KV  
☐ KR   ☐ CHA   ☐ RYG   ☐ RY3   ☐ RY-OR   ☐ CPH   ☐ The Cape   ☐ BAY   ☐ KAL   ☐ KOR   ☐ KSC   ☐ KYN   ☐ BPK   ☐ CF

PM CODE NO: .....

Equipment : Generator ( เจนเนอเรเตอร์ )

ความถี่	Capacity :												KT	KL	KO	BJ	DTL-3	DTL-4	PGS
	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	M	M							
วันที่	ตรวจเช็คน้ำมันเครื่อง	ตรวจเช็คระดับน้ำประปา	ตรวจเช็คระดับน้ำดับเพลิง	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	ตรวจสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (10-15 นาที)	
17/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
24/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
31/8/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7/9/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14/9/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
21/9/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
28/9/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5/10/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
12/10/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
19/10/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
26/10/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2/11/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9/11/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
16/11/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
23/11/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
30/11/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7/12/66	/	/	/	10	/	40	40	380	380	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ข้อควร (I) = ปกติ   ข้อควร (Q) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 11/2016



## PM CODE NO:

ยี่ห้อ : \_\_\_\_\_ Capacity :

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ปีติดต่อก (J) = ปกติ   ปีติดต่อก (X) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 11/2016

ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าของโครงการ

Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ BLH-วิทุม ☐ BLH-สุมนวิท 103 ☐ BLHua ☐ RPE ☐ AYU ☐ HHA ☐ AY3 ☒ KBB ☐ CHM  
☐ SRC ☐ KV ☐ KR ☐ CHA ☐ RYG ☐ RY3 ☐ RY-OR ☐ CPH ☐ The Cape ☐ BAY ☐ KAL  
 PM CODE NO: Emdb-100-1-1008-6-0-1

Equipment : E M D B

ผู้ผลิต : ABB

ปี พ.ศ. : 2566

วันที่	เวลา	M										ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
		ตรวจสอบ MCB		ทดสอบ TRANSFER SWITCH		ตรวจสอบตู้ควบคุม BUS BAR	ทำความสะอาดตู้ควบคุมภายในตู้	ตรวจสอบระบบสายดิน	ผู้ปฏิบัติ				
		RS	ST	TR	R					S	T		
11 มกราคม 66	14.00	412	405	370	347	495	418	/	/	/	/	ด.วิทย์	
14 กุมภาพันธ์ 66	14.00	412	405	401	355	328	418	/	/	/	/	ด.วิทย์	
14 มีนาคม 66	14.00	409	417	417	344	487	487	/	/	/	/	ด.วิทย์	
17 เมษายน 66	14.00	408	417	403	395	404	392	/	/	/	/	ด.วิทย์	
19 พฤษภาคม 66	14.00	416	400	402	344	414	411	/	/	/	/	ด.วิทย์	
12 มิถุนายน 66	14.00	411	408	408	413	421	329	/	/	/	/	ด.วิทย์	
14 กรกฎาคม 66	14.00	412	406	411	340	356	510	/	/	/	/	ด.วิทย์	
16 สิงหาคม 66	14.00	416	413	416	421	320	486	/	/	/	/	ด.วิทย์	
19 กันยายน 66	10.00	414	406	369	345	400	409	/	/	/	/	ด.วิทย์	
19 ตุลาคม 66	14.00	419	420	435	395	402	402	/	/	/	/	ด.วิทย์	
14 พฤศจิกายน 66	14.00	410	400	412	421	483	409	/	/	/	/	ด.วิทย์	
15 ธันวาคม 66	14.00	411	400	403	411	402	411	/	/	/	/	ด.วิทย์	

Daily = ประจำวัน (D)    Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    ปิดถูก (U) = ปกติ    ปิดผิด (X) = ผิดปกติ  
 PM CHECKSHEET REVISED: 01/2020

## ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบการทำงานของระบบน้ำใช้ประจำอาคาร

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ   ☐ LS   ☐ KH   ☐ BLH-7พญ   ☐ BLH-สุขุมวิท 103   ☐ BLHua   ☐ RPE   ☐ AYU   ☐ AY3   ☐ HHA   ☐ KBB   ☐ CHM  
☐ SRC   ☐ KV   ☐ KR   ☐ CHA   ☐ RYG   ☐ RY3   ☐ RY-OR   ☐ CPH   ☐ The Cape   ☐ BAY   ☐ KAL

PM CODE NO. PP-K00-1-PR-1-0-1

---

Equipment : Pump (ปั๊ม)   Type : ☒ ปั๊มน้ำดี   ☐ ปั๊มน้ำเสีย   ☐ Jockey Pump

ชื่อ : EMANUK   รุ่น : 50-30   Capacity : 300

ความถี่	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	<input type="checkbox"/> KJ	<input type="checkbox"/> KT	<input type="checkbox"/> KL	<input type="checkbox"/> KO	<input type="checkbox"/> BJ	<input type="checkbox"/> DTL-3	<input type="checkbox"/> DTL-4	<input type="checkbox"/> PCS	
เดือน	ตรวจสอบไฟ สายไฟ และตู้ควบคุม	ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บ	ตรวจสอบมอเตอร์	ตรวจสอบแรงดัน	ตรวจสอบ pressure tank	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ
3 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ปีถัดไป (Y) = ปีถัดไป   ปีถัดไป (X) = ปีถัดไป

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2016

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ   ☐ LS   ☐ KH   ☐ BLH-7พญ   ☐ BLH-สุขุมวิท 103   ☐ BLHua   ☐ RPE   ☐ AYU   ☐ AY3   ☐ HHA   ☒ KBB   ☐ CHM  
☐ SRC   ☐ KV   ☐ KR   ☐ CHA   ☐ RYG   ☐ RY3   ☐ RY-OR   ☐ CPH   ☐ The Cape   ☐ BAY   ☐ KAL

PM CODE NO. PP-K00-1-PR-8-0-2

---

Equipment : Pump (ปั๊ม)   Type : ☒ ปั๊มน้ำดี   ☐ ปั๊มน้ำเสีย   ☐ Jockey Pump

ชื่อ : SCUBA   รุ่น : PA2-65-13   Capacity : 85 m<sup>3</sup>/Hr

ความถี่	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	<input type="checkbox"/> KJ	<input type="checkbox"/> KT	<input type="checkbox"/> KL	<input type="checkbox"/> KO	<input type="checkbox"/> BJ	<input type="checkbox"/> DTL-3	<input type="checkbox"/> DTL-4	<input type="checkbox"/> PCS	
เดือน	ตรวจสอบไฟ สายไฟ และตู้ควบคุม	ตรวจสอบระดับน้ำถังเก็บ	ตรวจสอบมอเตอร์	ตรวจสอบแรงดัน	ตรวจสอบ pressure tank	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ตรวจสอบถังน้ำดี	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	ถังเก็บน้ำ	
3 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ปีถัดไป (Y) = ปีถัดไป   ปีถัดไป (X) = ปีถัดไป

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2016

## PM CODE NO: PD-1000-1-PR-2-0-1

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    ปีแรก (t) = ปกติ    ปีผลิต (X) = ผลิตปกติ

၂ - 32

### ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

1  
 11/11/2016

### Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ    ☐ LS    ☐ KH    ☐ BLH-4mm  
☐ SRC    ☐ KV    ☐ KR    ☐ CHA

☐ BLH-4mm 103    ☐ BLHua    ☐ RPE    ☐ AYU    ☐ AY3    ☐ HHA    ☒ KBB    ☐ CHM

PM CODE No: **KBB-1-AETK-G-0-1**

Equipment: Pump (ปั๊ม)  
 ยี่ห้อ: **Grundfos**    รุ่น: **96003851**

Type: ☐ ปั๊มน้ำดื่ม    ☒ Jockey Pump  
 Capacity: **380 V / 2.13 Amp / 100m<sup>3</sup> / Hn**

ความถี่	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
เดือน	การเติมน้ำมันให้ถังน้ำมันและชุดปั๊ม	การเปลี่ยนวาล์ว	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ	การเปลี่ยนสายไฟ
3 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)

Monthly = ประจำเดือน (M)

Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)

Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)

Annually = ประจำปี (A)

1. ตรวจสอบ (A)    2. เปลี่ยน (R)    3. ซ่อม (F)    4. ปิด (C)

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2016

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ    ☐ LS    ☐ KH    ☐ BLH-ไทย    ☐ BLH-สุราษฎร์ 103    ☐ BLHua    ☐ RPE    ☐ AYU    ☐ AY3    ☐ HHA    ☒ KBB    ☐ CHM  
☐ SRC    ☐ KV    ☐ KR    ☐ CHA    ☐ RYG    ☐ RY3    ☐ RY-OR    ☐ CPH    ☐ The Cape    ☐ BAY    ☐ KAL

PM CODE NO. AP-KBB-1-RET-KC-0-2

Equipment : Pump (ปั๊ม)    Type : <input type="checkbox"/> ปั๊มน้ำดี <input checked="" type="checkbox"/> ปั๊มน้ำเสีย <input checked="" type="checkbox"/> Jockey Pump												Capacity : <u>380 V / 212 AMP / 100H<sup>3</sup> / HN</u>					
ชื่อ : <u>GROUND FOS</u> รุ่น : <u>960034 S</u>																	
รายการ	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	<input type="checkbox"/> KJ <input type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> KL <input type="checkbox"/> KQ <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> STL-3 <input type="checkbox"/> STL-4 <input type="checkbox"/> PGB				
เดือน	การเติมน้ำมันไฮดรอลิกและปั๊มน้ำมัน	การเช็กระดับน้ำ	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน	การเติมน้ำมัน
6 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    8 เดือน (J) = ปกติ    6 เดือน (X) = 6 เดือน    4 เดือน (K) = 4 เดือน

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2016

# Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ    ☐ LS    ☐ KH    ☐ BLH-ใหญ่    ☐ BLH-อุปกรณ์ 103    ☐ BLHua    ☐ RPE    ☐ AYU    ☐ AY3    ☐ HHA    ☒ KBB    ☐ CHM  
☐ SRC    ☐ KV    ☐ KR    ☐ CHA    ☐ RYG    ☐ RY3    ☐ RY-OR    ☐ CPH    ☐ The Cape    ☐ BAY    ☐ KAL  
 PM CODE NO. SP-KBB-1-CP-8-0-3

Equipment : Pump ( ปั๊ม )    Type : ☐ ปั๊มหลัก    ☐ ปั๊มน้ำเสีย    ☐ Jockey Pump

ชื่อ : Ground Fos    รุ่น : 76603549    Capacity : 330 V / 213 Amp / 100 m<sup>3</sup> / Hr

จำนวน	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	<input type="checkbox"/> KJ	<input type="checkbox"/> KT	<input type="checkbox"/> KL	<input type="checkbox"/> KD	<input type="checkbox"/> BJ	<input type="checkbox"/> DTL-3	<input type="checkbox"/> DTL-4	<input type="checkbox"/> PGS	
เดือน	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำและถังบำบัด	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ	ตรวจเช็คระดับน้ำถังเก็บน้ำ									
3 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    1 ปี = 12 เดือน (Y)    1 ปี = 12 เดือน (Y)    1 ปี = 12 เดือน (Y)

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2016

### ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบการทำงานของ Air Condition ห้องขยะเปียก

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ    ☐ LS    ☐ KH    ☐ BLH-ใหม่    ☐ BLH-สุญหาหิ 103    ☐ BLHua    ☐ RPE    ☐ AYU    ☐ AY3    ☐ HHA    ☒ KBB    ☐ CHM  
☐ SRC    ☐ KV    ☐ KR    ☐ CHA    ☐ RYG    ☐ RY3    ☐ RY-OR    ☐ CPH    ☐ The Cape    ☐ BAY    ☐ KAL

PM CODE NO.: A-KB-01-G-BD-a-1-1

---

Equipment : Air Condition    ☐ AHU    ☒ Split Type

Model : Engineer    รุ่น : -    Capacity : 12,000 BTU.

ความถี่	M	M	M	M	M	M				M	Q	S	A	<input type="checkbox"/> KJ <input type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> KL <input type="checkbox"/> KO <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> DTL-3 <input type="checkbox"/> DTL-4 <input type="checkbox"/> PCS				
	การตรวจสอบและปรับตั้ง	การทำความสะอาดคอยล์	การเปลี่ยนไส้กรองน้ำแบบถอดออกได้	การเปลี่ยนสายท่อที่เชื่อมต่อกับเครื่องปรับอากาศ	การเติมน้ำมันคอมเพรสเซอร์	การตรวจเช็คความปลอดภัยของระบบ	ตารางบันทึกผลการซ่อมบำรุง			การเชื่อมต่อปลั๊กไฟ	แรงดันไฟฟ้าจ่ายเข้า		สิ่งผิดปกติบนแผงควบคุม	สิ่งที่พบและการดำเนินการแก้ไข	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ	
							R	S	T		ค่า	สูง						
บริการตาม	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
ทุกสัปดาห์	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
เดือนกุมภาพันธ์	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	/	/	20.00V	/		
เมษายน	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
พฤษภาคม	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
มิถุนายน	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	/	/	20.00V	/		
กรกฎาคม	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
สิงหาคม	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
กันยายน	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
ตุลาคม	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	/	/	20.00V	/		
พฤศจิกายน	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		
ธันวาคม	/	/	/	/	/	/	220			5 A	65	300	-	-	20.00V	/		

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    \*ขีดถูก (/) = ปกติ ขีดผิด (X) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2020

### ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบการทำงานของระบบอัตโนมัติ

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ    ☐ LS    ☐ KH    ☐ BLH-วิธีพ    ☐ BLH-อุปกรณ์ 103    ☐ BLHua    ☐ RPE    ☐ AYU    ☐ AY3    ☐ HHA    ☐ KBB    ☐ CHM  
☐ SRC    ☐ KV    ☐ KR    ☐ CHA    ☐ RYG    ☐ RY3    ☐ RY-OR    ☐ FPM    ☐ The Cape    ☐ BAY    ☐ KAL

PM CODE NO: \_\_\_\_\_

**Equipment : Fire Pump (ปั๊มดับเพลิง)**

**ชื่อ :** \_\_\_\_\_

**วันที่ :** \_\_\_\_\_

ความถี่	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	M	M	<input type="checkbox"/> KJ <input type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> KL <input type="checkbox"/> KO <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> DTL-3 <input type="checkbox"/> DTL-4 <input type="checkbox"/> PCS								
																ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ						
วันละ	ตรวจเช็คระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังดับเพลิง	ตรวจเช็คระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	ตรวจเช็คระดับน้ำในถังดับเพลิง	ทดสอบการทำงานของปั๊ม	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง	ตรวจสอบระดับความดันน้ำในถัง								
19/5/66	✓	✓	✓	✓	18	55.5	5.1	2100	125	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
26/6/66	✓	✓	✓	✓	10	55.5	5.3	2100	125	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
2/6/66	✓	✓	✓	✓	10	56.4	5.2	2100	120	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
9/6/66	✓	✓	✓	✓	10	56.0	5.0	2100	125	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
16/6/66	✓	✓	✓	✓	10	55.8	5.0	2100	125	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
23/6/66	✓	✓	✓	✓	10	54.4	5.1	2100	125	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
29/6/66	✓	✓	✓	✓	10	55.6	5.2	2100	120	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
7/7/66	✓	✓	✓	✓	10	53.2	5.3	2100	125	✓	✓	140	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
14/7/66	✓	✓	✓	✓	10	54.3	5.4	2100	140	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
21/7/66	✓	✓	✓	✓	10	56.8	5.2	2100	120	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
28/7/66	✓	✓	✓	✓	10	55.2	5.3	2100	120	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
4/8/66	✓	✓	✓	✓	10	56.9	5.0	2100	125	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
11/8/66	✓	✓	✓	✓	10	55.8	5.0	2100	120	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
18/8/66	✓	✓	✓	✓	10	55.8	5.0	2100	120	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
25/8/66	✓	✓	✓	✓	10	55.8	5.0	2100	120	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						
1/9/66	✓	✓	✓	✓	10	56.4	5.3	2100	120	✓	✓	130	✓	✓	✓	✓	07/75	✓						

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)

## Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ BLH-วณ ☐ BLH-อุปกรณ์ 103 ☐ BLHua ☐ RPE ☐ AYU ☐ AY3 ☐ HHA ☐ KBB ☐ CHM  
☐ SRG ☐ KV ☐ KR ☐ CHA ☐ RYG ☐ RY3 ☐ RY-OR ☐ CPH ☐ The Cape ☐ BAY ☐ KAL

PM CODE NO.:

Equipment : Fire Pump ( ปั๊มดับเพลิง )

วันที่ :		รุ่น :																	
ความถี่	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	W	M	M		
วันที่	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คถังดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ตรวจเช็คปั๊มดับเพลิง	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ
6/9/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15/9/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22/9/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29/9/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6/10/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13/10/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20/10/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27/10/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3/11/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10/11/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17/11/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24/11/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
1/12/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8/12/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15/12/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22/12/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29/12/66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5/1/67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12/1/67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19/1/67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26/1/67	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    หมายเหตุ (H) = หมายเหตุ    หมายเหตุ (X) = ผิดปกติ

Pp

## Preventive Maintenance Check Sheet

☐ KJ ☐ LS ☐ KH ☐ BLH-วณ ☐ BLH-อุปกรณ์ 103 ☐ BLHua ☐ RPE ☐ AYU ☐ AY3 ☐ HHA ☒ KBB ☐ CHM  
☐ SRC ☐ KV ☐ KR ☐ CHA ☐ RYG ☐ RY3 ☐ RY-OR ☐ CPH ☐ The Cape ☐ BAY ☐ KAL

PM CODE NO. FA-KBB-4-PABX-d-1-1

Equipment : Fire Alarm (สัญญาณเตือนเพลิงไหม้)

ชื่อ : NOHOM PAN 128 DN

ความถี่		A	A	M	M	M	M	A	<input type="checkbox"/> KJ <input type="checkbox"/> KT <input type="checkbox"/> KL <input type="checkbox"/> KO <input type="checkbox"/> BJ <input type="checkbox"/> DTL-3 <input type="checkbox"/> DTL-4 <input type="checkbox"/> PCS										
วันที่	ตรวจเช็คสัญญาณเตือน (ทุบตัว) Smoke Detector	ตรวจเช็คสัญญาณเตือน (ทุบตัว) Heat Detector	ตรวจเช็คปุ่มกด (ทุบ)	ตรวจเช็คถังแก๊ส (ทุบ)	ตรวจเช็คระบบควบคุมสัญญาณ ZONE	ตรวจเช็คระบบแจ้งเตือนไฟไหม้ (ทุบตัว)	ตรวจสอบการแจ้งเตือนระบบ General Alarm	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ									
18 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
15 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
15 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
12 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
12 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
11 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
16 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
13 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
10 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
15 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
13 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										
10 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	นายสมชาย	นายสมชาย										

















Weekly = ประจำสัปดาห์ (W)    Monthly = ประจำเดือน (M)    Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)    Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)    Annually = ประจำปี (A)    หมายเหตุ (H) = หมายเหตุ    หมายเหตุ (X) = ผิดปกติ

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2016










รายงานสรุปผลการตรวจเช็คการทดสอบ Smoke /Heater Detect ประจำปี 2566(มิ.ย.-ธ.ค66)

อาคาร KBB-1

ชั้น	ห้องพักลูกค้า	หน้าลิฟท์ลูกค้า	ทางเดินหน้าห้องพักลูกค้า	หน้าลิฟท์พนักงาน	Lobby / Office F/O	Laundry	Office A/C	ห้องประชุมบริหารทิพย์	ห้องพักพนักงาน	อื่นๆ	ผู้ตรวจเช็ค
ชั้น B	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	ปกติ	
ชั้น G	-	ปกติ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	
ชั้น M	-	ปกติ	-	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 1	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 3	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 7	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 8	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 9	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 10	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 11	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 12	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	
ชั้น 13	-	-	-	-	-	-	-	-	ปกติ	-	

อาคาร KBB-2

ชั้น	ห้องพักลูกค้า	หน้าลิฟท์ลูกค้า	ทางเดินหน้าห้องพักลูกค้า	หน้าลิฟท์พนักงาน	Lobby	ห้องพักพนักงาน	คอดโทรลิฟท์	ห้องปั๊ม	อื่นๆ	ผู้ตรวจเช็ค
ชั้น G	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	
ชั้น 2	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	
ชั้น 3	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	
ชั้น 4	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	
ชั้น 5	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	
ชั้น 6	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	
ชั้น 7	-	-	-	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ   ☐ LS   ☐ KH   ☐ BLH-วิทยุ   ☐ BLH-อุปกรณ์ 103   ☐ BLHua   ☐ RPE   ☐ AYU   ☐ AY3   ☐ HHA   ☒ KBB   ☐ CHM  
☐ SRC   ☐ KV   ☐ KR   ☐ CHA   ☐ RYG   ☐ RY3   ☐ RY-OR   ☐ CPH   ☐ The Cape   ☐ BAY   ☐ KAL

PM CODE NO.: PM-KBB-1-LB-P0-0-1

---

Equipment : Emergency Light

ชื่อ : Sarong

☐ KJ   ☐ KT   ☐ KL   ☐ KO   ☐ BJ   ☐ DTL-3   ☐ DTL-4   ☐ PCS

เดือน	ตรวจสอบแบตเตอรี่	ตรวจสอบชุด Power Supply	ตรวจสอบ Battery	ตรวจสอบหลอดไฟสำรอง	ตรวจสอบระบบแจ้งเตือน โดยการกดลิ้น 30 วินาทีเพื่อให้ระบบแจ้งเตือน	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
12 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
14 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
16 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
18 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
2 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
4 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
10 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
16 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
19 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
13 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
2 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
15 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (w)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ปีแรก (Y) = ปีแรก   ปีถัดไป (X) = ปีถัดไป

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2020

**Preventive Maintenance Check Sheet**

☐ KJ   ☐ LS   ☐ KH   ☐ BLH-วิทยุ   ☐ BLH-อุปกรณ์ 103   ☐ BLHua   ☐ RPE   ☐ AYU   ☐ AY3   ☐ HHA   ☒ KBB   ☐ CHM  
☐ SRC   ☐ KV   ☐ KR   ☐ CHA   ☐ RYG   ☐ RY3   ☐ RY-OR   ☐ CPH   ☐ The Cape   ☐ BAY   ☐ KAL

PM CODE NO.: PM-KBB-1-MORR-G-0-1

---

Equipment : Emergency Light

ชื่อ : Sarong


☐ KJ   ☐ KT   ☐ KL   ☐ KO   ☐ BJ   ☐ DTL-3   ☐ DTL-4   ☐ PCS

เดือน	ตรวจสอบแบตเตอรี่	ตรวจสอบชุด Power Supply	ตรวจสอบ Battery	ตรวจสอบหลอดไฟสำรอง	ตรวจสอบระบบแจ้งเตือน โดยการกดลิ้น 30 วินาทีเพื่อให้ระบบแจ้งเตือน	ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ตรวจ	หมายเหตุ
12 มกราคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
14 กุมภาพันธ์ 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
16 มีนาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
18 เมษายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
13 พฤษภาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
16 มิถุนายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
19 กรกฎาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
15 สิงหาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
19 กันยายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
13 ตุลาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
14 พฤศจิกายน 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	
15 ธันวาคม 66	✓	✓	✓	✓	✓	อ.กฤษ	อ.กฤษ	

Weekly = ประจำสัปดาห์ (w)   Monthly = ประจำเดือน (M)   Quarterly = ทุก 3 เดือน (Q)   Semi-Annually = ทุก 6 เดือน (S)   Annually = ประจำปี (A)   ปีแรก (Y) = ปีแรก   ปีถัดไป (X) = ปีถัดไป

PM CHECKSHEET REVISED: 01/2020

ใบตรวจเช็คกังดับเพลิงภายในโครงการฯ



**กรมสุขภาพไทย**

**บันทึก**

การตรวจสอบเครื่องต้นเพลิง

หลักเอพิ วินมอเตอร์ จัฟฟาย

**KBB**

หน่วยงาน.....

ชนิด **DC2**

ขนาด **15 ปลา**

ว.ล.ป.	ตรวจสอบสภาพการใช้งาน					ตรวจสอบ โทษ
	มีหมัด	สวิตซ์	คันบีบ	สเกาท	ถัง	
5/1/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
3/2/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
5/3/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
3/4/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
1/5/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
6/6/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
17/7/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
30/8/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
20/9/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
10/10/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
18/11/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ
10/12/66	✓	✓	✓	✓	✓	ปกติ

หมายเหตุ ๑

✓ คงสภาพใช้งาน

× หมดสภาพใช้งาน

×× ยังหมดสภาพการใช้งาน

พิกุลปรนนิบัติปฏิบัติโทรแจ้ง ๐92-3516047

**AP**

**บันทึก**

การตรวจสอบเครื่องดับเพลิง

นจก.เอที วินเนอร์ ซัพพลาย

หน้างาน K66

ชนิด C-2 ขนาด 35 ลิ.

ว.ด.ป.	ตรวจสอบสภาพการใช้งาน				ตรวจสอบโดย
	น้ำหนัก	ตักก สายฉีด	คันบีบ ข้อต่อ	สภาพ ถัง	
6/5/4	/	/	/	/	ก.วิ
6/6/4	/	/	/	/	ก.วิ
6/7/4	/	/	/	/	ก.วิ
50/3/4	/	/	/	/	ก.วิ
20/9/6	/	/	/	/	ก.วิ
10/1/4	/	/	/	/	ก.วิ
10/1/4	/	/	/	/	ก.วิ
16/2/4	/	/	/	/	ก.วิ

หมายเหตุ 1

✓ คงสภาพการใช้งาน

× หดสภาพการใช้งาน

×× งดใช้งานสภาพการใช้งาน

หากอุปกรณ์ผิดปกติโทรแจ้ง 092-3516047

# AP

## บันทึก

### การตรวจสอบเครื่องดับเพลิง

### หจก.เอพี วินเนอร์ ซัพพลาย

เลขที่: ๕๖๕

หน่วยงาน: \_\_\_\_\_

ชนิด: (๐) ขนาด: 15 (๐๐)

ว.ด.ป.	ตรวจสอบสภาพการใช้งาน				ตรวจสอบโดย
	น้ำหนัก	ถังมี ยาฉีด	ก้นถัง ข้อต่อ	สภาพ ถัง	
5/1/1					ก.วิทย์
5/2/1					ก.วิทย์
5/3/1					ก.วิทย์
5/4/1					ก.วิทย์
5/5/1					ก.วิทย์
5/6/1					ก.วิทย์
5/7/1					ก.วิทย์
5/8/1					ก.วิทย์
5/9/1					ก.วิทย์
5/10/1					ก.วิทย์
5/11/1					ก.วิทย์
5/12/1					ก.วิทย์
5/13/1					ก.วิทย์
5/14/1					ก.วิทย์
5/15/1					ก.วิทย์
5/16/1					ก.วิทย์
5/17/1					ก.วิทย์
5/18/1					ก.วิทย์
5/19/1					ก.วิทย์
5/20/1					ก.วิทย์
5/21/1					ก.วิทย์
5/22/1					ก.วิทย์
5/23/1					ก.วิทย์
5/24/1					ก.วิทย์
5/25/1					ก.วิทย์
5/26/1					ก.วิทย์
5/27/1					ก.วิทย์
5/28/1					ก.วิทย์
5/29/1					ก.วิทย์
5/30/1					ก.วิทย์
5/31/1					ก.วิทย์

หมายเหตุ ๑. ✓ คงสภาพการใช้งาน  
 × ไม่คงสภาพการใช้งาน  
 ×× ถึงหมดสภาพการใช้งาน

หากดูปลารุ่นผิดปกติโทรแจ้ง 092-3516047

**AP**
 บันทึก  
 การตรวจสอบเครื่องดับเพลิง  
 หจก.เอพี วินเนอร์ ชีฟเพลส  
 หน่วยงาน K66  
 ชนิด CC ขนาด 35 ลิตร

ว.ด.ป.	ตรวจสอบสภาพการใช้งาน				ตรวจสอบ โดย
	น้ำหนักร	สัณ ดาชนิด	ก้นป ข้อต่อ	สภาพ ถัง	
6/7/25	/	/			ว.ก.ก.
3/12/16	/	/			ว.ก.ก.
6/7/25	/	/			ว.ก.ก.
1/6/25	/	/			ว.ก.ก.
8/5/14	/	/			ว.ก.ก.
6/1/16	/	/			ว.ก.ก.
12/1/16	/	/			ว.ก.ก.
30/3/14	/	/	/	/	ว.ก.ก.
20/7/16	/	/	/	/	ว.ก.ก.
11/10/14	/	/	/	/	ว.ก.ก.
17/6/16	/	/	/	/	ว.ก.ก.
6/2/16	/	/	/	/	ว.ก.ก.

รวมพบเหตุ 1
 ✓ ตรวจสอบการใช้งาน  
 × หมดสภาพใช้งาน  
 ×× อังหมดสภาพการใช้งาน

หากอุปกรณ์ผิดปกติโทรแจ้ง 092-3516047

AP

บันทึก

การตรวจสอบเครื่องดับเพลิง

ผ.ก.เอที วินเนอร์ ซัพพลาย

หน่วยงาน KPB

ชนิด มือถือ ขนาด 6 นิ้ว

ร.น.ป.	ตรวจสอบสภาพการใช้งาน				ตรวจสอบโดย
	น้ำหนัก	ตัก สายฉีด	ก้านบีบ ข้อต่อ	สภาพ ถัง	
5/4/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
3/2/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
5/3/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
3/4/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
6/5/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
6/6/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
1/7/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
30/6/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
20/6/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
10/6/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
2/1/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร
11/1/16	✓	✓	✓	✓	อ.วิจิตร

หมายเหตุ ๑. ✓ สภาพการใช้งาน

× สภาพสภาพใช้งาน

× ถึงหมดสภาพการใช้งาน

# AP



หน่วยงาน **KBB**

## บันทึก

การตรวจสอบเครื่องดับเพลิง

หจก.เอพี วินเนอร์ ซัพพลาย

ชนิด **C02**
ขนาด **15 Jc4**

ว.ด.ป.	ตรวจสอบสภาพการใช้งาน					ตรวจสอบ โดย
	น้ำหนัก	สลัก	ก้นบีบ	ข้อต่อ	ฉลาก	
6/1/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
8/2/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
5/3/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
8/4/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
6/5/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
6/6/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
2/7/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
30/8/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
2/9/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
6/10/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
8/11/16	/	/	/	/	/	กชว.ก
6/12/16	/	/	/	/	/	กชว.ก

หมายเหตุ 1

อุปกรณ์ดับเพลิง

× หมดสภาพการใช้งาน


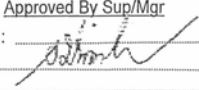
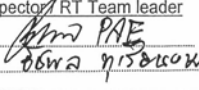
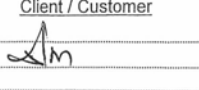
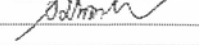
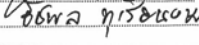

×× ถึงหมดสภาพการใช้งาน

✓ คงสภาพใช้งาน

อุปกรณ์ดับเพลิง

โทร 092-3516047

**ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบระบบท่อแก๊ส**

 <b>PAE Technical Service Public Company Limited</b> 69 Soi On-Nuch 64 Srinakarin Rd., Suanluang, Bangkok 10250 Thailand. Tel. (662) 721-2742		Doc.No. : F-OPD-001/02 Eff.From : 22/03/2566	Rev. : 07 Page No. : 1 of 1
<b>SITE INSPECTION RECORD</b>			
PO/Contract No.: PO.No.0032471		Site Inspection Record No. : <b>507-23-1404</b>	
Number Record Client :		Job No : J507-23-329	
Customer Name : บจก. เอ็ม แอนด์ เอช แมคคาทรอนิกส์		Quotation No. : PTECH-507-23-403	
Project Name :		Reference Request No :	
ชื่อโครงการ :		Date/Time Requirement : 15/11/2566	
Location : บจก.บี.เอส.เอช.เทรดดิ้ง(ร.แอนด์ทรี กอนโทรลส์) 349 ม.8 ถ.สุวรรณศร ต.เมืองเก่า อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี		Contact Person : คุณช้วน 090 247 6092 หรือ คุณหนุ่ม 094 5459193	
สถานที่ทำงาน :		ชื่อบุคคลติดต่อพนักงาน :	
Inspection Method : <input type="checkbox"/> RT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> UTM <input type="checkbox"/> Hardness Test <input type="checkbox"/> Vacuum Test <input type="checkbox"/> Leak Test <input type="checkbox"/> Ferrite Test <input type="checkbox"/> UT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> PMI <input type="checkbox"/> Holiday Test <input type="checkbox"/> Hydrostatic Test <input type="checkbox"/> Visual Test <input type="checkbox"/> Tank Inspection <input type="checkbox"/> WQT <input type="checkbox"/> PQR <input type="checkbox"/> PAUT <input checked="" type="checkbox"/> Other : ครบวงจร+รพ.ป.2 (2 สถานี) ครว+ซีกรีด			
Type of Work : <input type="checkbox"/> Confined Space <input type="checkbox"/> Work at Height <input type="checkbox"/> Fee ประเภท : percall			
Work Instruction No. : W-LPS-001		Acceptance Standard : -	
Instrument : เครื่องมือที่ใช้ตรวจสอบ		Serial No. : หมายเลขเครื่อง	
Consumables :			
วัสดุสิ้นเปลือง : <input type="checkbox"/> Penetrant = ____ Cans <input type="checkbox"/> Black Magnetic Ink = ____ Cans <input type="checkbox"/> Developer = ____ Cans <input type="checkbox"/> White Spray = ____ Cans <input type="checkbox"/> Cleaner/Remover = ____ Cans <input type="checkbox"/> White Contrast = ____ Cans <input type="checkbox"/> Equipment etc. = ____			
Film Size :			
ขนาดของฟิล์ม : <input type="checkbox"/> 3.5" x 8.5" = ____ Films <input type="checkbox"/> 4.5" x 8.5" = ____ Films <input type="checkbox"/> 3.5" x 17" = ____ Films <input type="checkbox"/> 4.5" x 17" = ____ Films <input type="checkbox"/> 14" x 17" = ____ Films			
Inspector Name / RT-Team Leader Name :			
รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน :			
(1) นายชัยวัฒน์ ชัยยา (2) นายอินทรี ดุลหัส (3) นายจิระศักดิ์ บุญสงคราม (4) นายรัชพล ทุเรียนงาม (5) (6)			
Time in : เวลาเข้า		Time out : เวลาออก	
Work Description : รายละเอียดของงาน		Quantity and Result : ผลการตรวจสอบ และปริมาณงาน	
หันทเข้า 12.30 น. DOEB 13.00 น.		หันทตรวจเช็คไว้	
Total รวมทั้งหมด			
Customer Property :ทรัพย์สินของลูกค้า	Dimension :ขนาด	Quantity :จำนวน	
ไม่รับคืน	<input type="checkbox"/> Not Keep <input type="checkbox"/> Keep	Time Limit :ภายในกำหนด	Day/Month/Year :วัน/เดือน/ปี
ใบรณเบอร์ : R32455874			
Approved By Sup/Mgr :	PAE-Inspector / RT Team leader :	Client / Customer :	
Signature : 	Signature : 	Signature : 	
Name : 	Name : 	Name : 	
Date : _____	Date : _____	Date : _____	

## ใบเสร็จค่าสูกากตะกอนของโครงการฯ

<b>นายอุดมศักดิ์ ปนามเส</b> บ้านเลขที่ 384 หมู่ 6 ตำบลนาดี อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี 25220 โทร.089-9854217, 064-0942894		<b>บิลเงินสด</b> CASH SALES	
นามลูกค้า CUSTOMER:		เลขที่ BOOK NO. 13	
ที่อยู่ ADDRESS:		เลขที่ BILL NO. 8	
		วันที่ DATE: 21 / 7 / 66	
		เลขประจำตัวประชาชน/ เลขประจำตัวเสียภาษีอากร	
จำนวน QUANTITY	รายการ DESCRIPTION	หน่วยละ UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT บาท/Baht
4	ตุลสิ่งปลูกสร น้บสี	100	3,600
บจก.เอ็ม-แอนด์-เอช-เมมเบอร์เฟดเจอร้ง(KSB) ผู้รับของ ..... ผู้รับของ ..... วันที่ ..... วางบิลโดยใช้ใบส่งของที่ยังมีหีบห่อหุ้มห่อหุ้ม			
รวมเงินรวม		รวมเงิน TOTAL	3,600
เงิน RECEIVED BY:		<b>PAID</b> Elephant Brand	


<b>ใบเสร็จรับเงิน</b> Receipt			
		วัน เดือน ปี 15/08/2023 Date	
ชื่อ/บริษัท ทพ ดุจดลัดดี ช่างก่อสร้าง			
Name / Company Name			
ที่อยู่ 384 หมู่ 6 ต.นาดี อ.ชาติ จ.ปราจีนบุรี			
Address			
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน / พาสปอร์ต 16905 00157 475		สถานที่ออกบัตร	
I.D. Card No. / Passport No.		Issued Place	
จังหวัด	ประเทศ	วันที่ออกบัตร 15 มี.ค. 2565	วันที่หมดอายุ 14 มี.ค. 2573
City	Country	Date of issued	Expire Date
จำนวนเงิน 3,600 (Baht)		สามพันหกร้อยบาทถ้วน	
Amount		โดย <input type="checkbox"/> เงินสด / <input checked="" type="checkbox"/> เช็คเลขที่ 023183	
เพื่อรับชำระค่า		Cash / Cheque No.	
In Payment of		384	
ธนาคาร		สาขา	
Bank		Branch	
		ลงชื่อ ..... Signature	
		ผู้รับเงิน Collector	
		09/09	
<b>PAID</b>			

ใบเสร็จการขายขยะของโครงการฯ

**ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย** ได้เลขที่ 00230811 เลขที่ 22 เลขที่ 24

**สำนักงาน เทศบาลตำบลเมืองเก่า**

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ..... ลิตร ..... เดือน .....  
 ประจำเดือน ๓.๑.๖๖ จาก ๓๐๓.๕๐๐ บาท ๓๐๓.๕๐๐ บาท  
 บ้านเลขที่ ๖๓/๑ ถนน ๑.๖ ตำบล ๑๐๐๑๓  
 อำเภอ ..... เป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท ๑๐,๘๐๐ บาท  
 ว่างเปล่า ..... ๑๙ ๖๖ ภาษี ๒,๕๐๐ บาท  
 ผู้รับเงิน ..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง



**PAID**

**KANTARY HOTEL KABINBURI**

รายงานขายขยะ No. 509

แผนก MK

วันที่ 4/12/2022

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ก.ก	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
1	16 ตันขยะอินทรีย์ (มูลสัตว์)	1	๑๐๐	๑๐๐	
			รวมเป็นเงิน	๑๐๐	

ผู้ขออนุมัติ ..... ผู้ตรวจสอบ ..... ผู้อนุมัติ 7/12/๖๖

ผู้ขาย 1. ..... 2. ..... 3. ....



เลขทะเบียนวัสดุปีที่ ดพล.-ร ๐๐๑๕

สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า  
ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพล.-ร ๕๐๒

ขอรับรองว่า

โรงแรมแคนทารีकिनบุรี

ตั้งอยู่เลขที่ ๓๔๙, ๓๔๙/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองเก่า อำเภอकिनบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

วันที่ ๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผู้เข้ารับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ๖๒ คน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยทัต ชัยสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

ที่ ปจ ๖๑๗๐๑/๑๘๗๗



สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า  
ถนนฉะเชิงเทรา-กบินทร์บุรี  
ปจ ๒๕๑๑๐

๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น และหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม  
อพยพหนีไฟ

เรียน ผู้จัดการ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี

อ้างถึง หนังสือ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น และหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง  
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ชุด  
๒. หนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ  
๓. ใบประกาศฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี กำหนดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น และ  
หน่วยงานฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๖ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อเป็นไปตามนัยกฎหมายกำหนด  
และมีประสิทธิภาพ ในแนวทางปฏิบัติของพนักงานโรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี เลขที่ ๓๔๙,๓๔๙/๒ หมู่ที่ ๘  
ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๔๐ เบอร์โทร ๐๘ ๑๗๔๕ ๔๓๖๖ กรณีเกิดอัคคีภัยและ  
โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี แจ้งขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ  
ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

เทศบาลตำบลเมืองเก่า ขอรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น และ  
หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ บริษัท โรงแรมแคนทารี  
กบินทร์บุรี เลขที่ ๓๔๙,๓๔๙/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี เบอร์โทร  
๐๘ ๑๗๔๕ ๔๓๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๓๐ คน และ  
การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๖๒ คน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยทัต ชัยสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

งานป้องกันฯ

สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐ ๓๗๔๕ ๒๖๑๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : [saraban@mkplocal.co.th](mailto:saraban@mkplocal.co.th)



ที่ ปจ ๖๑๗๐๑/๑๑๕



สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเก่า  
ถนนฉะเชิงเทรา-กบินทร์บุรี  
ปจ ๒๕๑๑๐

#### หนังสือรับรอง

เทศบาลตำบลเมืองเก่า ซึ่งได้รับอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น (ใบอนุญาตเลขที่ ตพต.ร - ๕๑๒) และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ใบอนุญาตเลขที่ ตพฝ.ร - ๕๑๒) ตามกฎกระทรวง การเป็นหน่วยฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และออกหนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี เลขที่ ๓๔๙, ๓๔๙/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๒๔๐ เบอร์โทร ๐๘ ๔๐๗๕ ๖๙๓๐ ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามนัยกฎกระทรวงแรงงาน กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ โดยในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยทัต ชัยสิทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองเก่า

แบบรายงานการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง เทศบาลตำบลเมืองเก่า

หมายเลขทะเบียน เลขที่ ดพต.-ร ๕๑๒ หมุดอายุ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓

อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เทศบาลตำบลเมืองเก่า ที่ ปจ ๖๑๗๐๑/๒๐๖๒

ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การรายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการที่เข้ารับการอบรมฯ
๒. ชื่อสถานประกอบกิจการ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี  
ประเภทกิจการ บริการห้องพัก  
ที่ตั้งเลขที่ ๓๔๔,๓๔๔/๒ หมู่ที่ ๘ ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี  
โทร. ๐๘ ๑๗๔๕ ๔๓๖๖
๓. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น ๓๐ คน (แบบรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม)  
เป็นชาย ๑๕ คน เป็นหญิง ๑๕ คน
๕. ชื่อวิทยากรผู้ทำการอบรมภาคทฤษฎี  
๕.๑ นายสำเภา บัวเรือง ๕.๒ นายธีรศักดิ์ มหาวงษ์ ๕.๓ นายเชาวรัตน์ เครือใหญ่  
๕.๔ นายณัฐพงษ์ สียา ๕.๕ นายสุเทพ ภูด้าย
๖. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ  
๖.๑ นายสำเภา บัวเรือง ๖.๒ นายธีรศักดิ์ มหาวงษ์ ๖.๓ นายเชาวรัตน์ เครือใหญ่  
๖.๔ นายณัฐพงษ์ สียา ๖.๕ นายสุเทพ ภูด้าย
๗. สถานที่ฝึกภาคสนามบริเวณ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี

ลงชื่อ .....ผู้จัดทำรายงาน

(นายธีรศักดิ์ มหาวงษ์)

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลงชื่อ .....

(นางสาววรรณลักษณ์ อัครเมธรัตน์)

ผู้มีอำนาจทำการแทนหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ส่วนที่ ๒ การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้น

ลงชื่อ..... นายจ้าง /เจ้าของสถานประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกอบรม

(น.ส.สุพัตรา พงษ์วิทย์กุล) ดับเพลิงขั้นต้น หรือผู้มีอำนาจทำการแทน

ลงชื่อ.....วิทยากร ลงชื่อ.....วิทยากร ลงชื่อ.....วิทยากร

(นายธีรศักดิ์ มหาวงษ์)

(นายสำเภา บัวเรือง)

(นายเชาวรัตน์ เครือใหญ่)

ลงชื่อ.....วิทยากร ลงชื่อ.....วิทยากร

(นายณัฐพงษ์ สียา)

(นายสุเทพ ภูด้าย)

## แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

### ๑. ข้อมูลสถานประกอบการ

๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เอ็ม แอนด์ เอช แมนูแฟกเจอร์ จำกัด (โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี)

สาขา.....ประเภทกิจการ.....โรงแรม.....  
 ที่อยู่ เลขที่ 349, 349/2 หมู่ที่ 8 ซอย.....ถนน.....สุวรรณศรี.....  
 แขวง/ตำบล เมืองเก่า อำเภอ กบินทร์บุรี จังหวัด ปราจีนบุรี  
 รหัสไปรษณีย์ 25240 โทรศัพท์ 037-282699

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม 62 คน

๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

☐ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....

☒ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

☐ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้น  
 ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

☐ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้น  
 ไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

### ๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำงานฝึกซ้อม วันที่ 02 พฤศจิกายน 2566

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ี่กี่มา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) วันที่ 15 พฤศจิกายน 2565

๒.๓ จำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการฝึกซ้อม 62 คน

๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

☐ ไม่ดี ☐ พอใช้ ☒ ดี ☐ ดีมาก

### ๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

☐ ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

ตามหนังสือ.....เลขที่.....ลงวันที่.....โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

☒ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้คือ ส่วนงานเทคนิคดับเพลิงเก่า

เลขที่ใบอนุญาต.....คพส.-ร 512.....โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรองแสดงการฝึกซ้อม มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ.....นายจ้าง

( นางสาวสุพรรณมา ตั้งวิทยกุล )

วันที่ วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566

แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น

วัน/เดือน/ปี จัดฝึกอบรม.....15 พฤศจิกายน 2565.....สถานที่.....โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท.....จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม รวม.....30.....คน ชาย.....14.....คน หญิง.....16.....คน

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หลักสูตร	วันเดือนปี จัดฝึกอบรม	ชื่อสถานประกอบการ ส่งผู้เข้าฝึกอบรม	จังหวัดที่ตั้ง ส่งผู้เข้าฝึกอบรม	ชื่อหน่วยงาน ฝึกอบรม
20	1 2504 00056 20 4	นายอุทัยพงษ์ คำคำ	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
21	3 3099 00103 86 8	นางสาวจิรนันท์ จันทร์ศรี	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
22	3 2502 00072 32 6	นายณพฤทธิ์ ชูบุตร	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
23	3 3109 00667 64 0	นางสินีนภท นวพิตร	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
24	3 2502 00763 85 0	นางสาวทิพย์วิมลพร สร้างสุข	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
25	1 1037 01054 27 1	นายจักรี ศรีโพธิ์	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
26	1 1020 03100 90 1	นายภาณุพงศ์ ผ่านภา	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
27	1 2502 00192 30 9	นายอภิวัฒน์ โยมกลิ่น	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
28	1 2502 00080 39 0	นายสุริยะ สีกัน	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
29	4 2502 00001 94 0	นายสุกมิตร์ เสือสาย	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
30	3 6001 01025 74 1	นายสุทัศน์ ทศวารจันทร์	การดับเพลิงขั้นต้น	15-พ.ย.-65	โรงแรมแอมบารี ถนนสุขุมวิท	ปราชญ์บุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า

ลงชื่อ.....วิทยากร  
ลงชื่อ.....วิทยากร  
ลงชื่อ.....บุคลากรทำหน้าที่ดูแลการจัดฝึกอบรม  
(นายชัยยุทธ จุฑาคำ)  
(นายชัยยุทธ จุฑาคำ)

แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น

วัน/เดือน/ปี จัดฝึกอบรม...02 พฤศจิกายน 2566...สถานที่.....โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี.....จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม รวม....30....คน ชาย...15...คน หญิง...15...คน

ลำดับ ที่	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	หลักสูตร	วันเดือนปี จัดฝึกอบรม	ชื่อสถานประกอบกิจการ ส่งลูกจ้างฝึกอบรม	จังหวัดที่ตั้ง สปค. ส่งลูกจ้างฝึกอบรม	ชื่อหน่วยงาน ฝึกอบรม
1	3 1101 02076 95 6	นางสาวสุพรรณมา พังวิทย์กุล	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
2	3 2408 00349 45 1	นายชินนกร เกลิมศรี	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
3	5 3201 90022 32 7	นายจุติพันธ์ บุญมาก	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
4	1 2501 00369 47 9	นางสาวนรมน เงินโสม	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
5	1 1031 00057 94 2	นางสาวปริญญ์ สุขจิตต์นรินทร์	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
6	1 2502 00093 88 2	นายอรรถรินทร์ วันวงษ์ษา	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
7	3 2502 00834 76 5	นางวิไล สีแดง	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
8	3 5004 00207 23 1	นางสาวสร้อยศิริ จรกา	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
9	3 2502 00290 83 8	นายวรินทร์ นนสนธิ์	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
10	1 2498 00059 76 4	นางสาวธนันต์รัตน์ เสรฐผล	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
11	3 2502 00938 54 4	นางสาวนิลาพร แสงนัม	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
12	1 2504 00056 20 4	นายสุทธิพงษ์ คำคำ	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
13	3 2502 00894 68 7	นายตรีภักดิ์ ศรีพนม	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
14	1 2501 01548 00 8	นายสุกชัย ไกรบุผา	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
15	3 3099 00103 86 8	นางสาวจิรนนท์ จันทร์เพชร	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
16	3 2504 00328 29 4	นางสาวสุกชาลา พันภัย	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
17	1 2502 00300 97 7	นายกรรพ ชนมากพันธ์	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
18	1 3317 00070 30 0	นางสาวณณณัฐ นิติเมธินพัชร	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า
19	1 1999 00786 01 4	นางสาวสาลินี สังข์วงศ์	การดับเพลิงขั้นต้น	02-พ.ย.-66	โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี	ปราจีนบุรี	สนง.เทศบาลตำบลเมืองเก่า

## รูปภาพประกอบการซ้อมอพยพหนีไฟ

### Kantary Hotel Kabinburi

ภาพการอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566





### Kantary Hotel Kabinburi

ภาพการอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566



### Kantary Hotel Kabinburi

ภาพการอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566





**หนังสือเลขที่ ทส. 1007.5/11126 เรื่องการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการการป้องกัน  
และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ KANTARY HOTELS KABINBURI ฉบับเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม 2565**



ที่ ทส ๑๐๐๗.๕/ ๑๑๑ ๒๖

สำนักงานนโยบายและแผน  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖  
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การพิจารณารายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ  
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี (KANTARY KABINBURI)  
ของบริษัท บี. เอ็ม. เอช. เทร็ดดิ้ง จำกัด

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท บี. เอ็ม. เอช. เทร็ดดิ้ง จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดปราจีนบุรี  
ที่ ปจ ๐๐๑๔.๕/๕๔๗ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดปราจีนบุรี ได้จัดส่งรายงานผลการ  
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
โครงการ โรงแรมแคนทารี กบินทร์บุรี (KANTARY KABINBURI) ของบริษัท บี. เอ็ม. เอช. เทร็ดดิ้ง จำกัด ตั้งอยู่ที่  
ถนนสุวรรณศร ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ฉบับประจำเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๕  
ซึ่งจัดทำรายงานฯ โดยบริษัท บี. เอ็ม. เอช. เทร็ดดิ้ง จำกัด ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อมพิจารณา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วขอความร่วมมือ  
โครงการให้ปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดต่อไป  
โดยมีข้อเสนอแนะให้มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียตลอดจนระบบระบายน้ำของโครงการ  
ให้มีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดียิ่งขึ้น การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและการซ่อมแผนฉุกเฉิน ทั้งนี้  
สำนักงานนโยบายฯ ได้มีหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดปราจีนบุรี ในฐานะนายทะเบียนโรงแรมเพื่อทราบด้วยแล้ว  
และการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ขอให้ส่งผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานนโยบายฯ  
(ระบบ Smart EIA Plus (<http://eia.onep.go.th/>)) อีกหนึ่งช่องทางด้วยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวภา ธิญะชนันท์)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๓๗ (อาทิตย์)

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๒๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดปราจีนบุรี ส่วนยุทธศาสตร์

โทร/โทรสาร ๐ ๓๗๔๔ ๕๓๒๖-๗

ที่ บจ ๐๐๑๔.๕/๘๕๗

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งผู้ดำเนินการ หรือผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗ ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่ได้รับจาก หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมอันเป็นกิจกรรมหลักที่ต้อง จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม กรณีที่โครงการหรือกิจการตั้งอยู่ในพื้นที่ของตน ให้สำนักงาน นโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงาน นั้น

สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดปราจีนบุรี จึงขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๔ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สว.ปรบ.

(นางสาวณัฏฐา สุทธิคุณทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อมจังหวัดปราจีนบุรี

(๒) เรียน สอ.กนผ.  
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธรรมา นันท์ ยุทธศิริตัน)  
เลขาธิการกรม  
๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖

"NO Gift policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"